

# **POSLOVNO POROČILO 2014**

**SOCIALNO VARSTVENI ZAVOD  
DUTOVLJE**

# POSLOVNO POROČILO ZA LETO 2014

## POSLOVNO POROČILO VSEBUJE NASLEDNJA POJASNILA:

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih predpisuje Navodilo o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna (Ur. l. RS 12/2001, 10/2006, 8/2007, 102/2010):

1. Zakonske in druge pravne podlage, ki pojasnjujejo delovno področje posrednega uporabnika;
2. Dolgoročne cilje posrednega uporabnika, kot izhaja iz večletnega programa dela in razvoja posrednega uporabnika oziroma področnih strategij in nacionalnih programov;
3. Letne cilje posrednega uporabnika, zastavljene v obrazložitvi finančnega načrta posrednega uporabnika ali v njegovem letnem programu dela;
4. Oceno uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev, upošteva fizične, finančne in opisne kazalce (indikatorje), določene v obrazložitvi finančnega načrta posrednega uporabnika ali v njegovem letnem programu dela po posameznih področjih dejavnosti;
5. Nastanek morebitnih nedopustnih ali nepričakovanih posledic pri izvajanju programa dela;
6. Oceno uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev v primerjavi z doseženimi cilji iz poročila preteklega leta ali več preteklih let;
7. Oceno gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja glede na opredeljene standarde in merila, kot jih je predpisalo pristojno ministrstvo oziroma župan in ukrepe za izboljšanje učinkovitosti ter kvalitete poslovanja posrednega uporabnika;
8. Oceno notranjega nadzora javnih financ;
9. Pojasnila na področjih, kjer zastavljeni cilji niso bili doseženi, zakaj cilji niso bili doseženi. Pojasnila morajo vsebovati seznam ukrepov in terminski načrt za doseganje zastavljenih ciljev in predloge novih ciljev ali ukrepov, če zastavljeni cilji niso izvedljivi;
10. Oceno učinkov poslovanja posrednega uporabnika na druga področja, predvsem pa na gospodarstvo, socialo, varstvo okolja, regionalni razvoj in urejanje prostora;
11. Druga pojasnila, ki vsebujejo analizo kadrovanja in kadrovske politike, podatke o uporabnikih posebnih skupin varstva odraslih, o gibanju cen socialnovarstvenih storitev in novo poročilo SOC obrazec z naslednjimi prilogami MDDSZ - Tabele:
  - a) TABELA 12 - Gibanje cen socialnovarstvenih storitev v letu 2014
  - b) TABELA 13 – Standard kapacitete
  - c) TABELA 14 - Dejansko število zaposlenih na dan 31.12.2014
  - d) TABELA 15 - Posebne skupine (odrasli s posebnimi potrebami)
  - e) SOC obrazec

*Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih mora posredni uporabnik pripraviti izhajajoč iz obrazložitve svojega finančnega načrta oz. programa dela za preteklo leto.*

*Pristojna ministrstva oziroma župan lahko od posrednih uporabnikov zahtevajo tudi druge vsebine, ki jih morajo pojasniti v poročilu o doseženih ciljih in rezultatih.*

# 1. ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE, KI POJASNJUJEJO DELOVNO PODROČJE

## 1.1 SPLOŠNI PODATKI

**Naziv zavoda:** SOCIALNO VARSTVENI ZAVOD DUTOVLJE  
**Naslov:** Dutovlje 128, 6221 Dutovlje  
**Matična številka:** 5478448000  
**Davčna številka:** SI70284253

**Tajništvo:**  
**Telefonska številka:** 05 7084101; 05 7084100; 05 7640114; 041 398 919  
041 613 784  
**Fax tajništva in direktorice:** 05 7640114  
**Elektronski naslov:** info@svz-dutovlje.si

**Direktorica:** Herta Sorta  
**Telefonska številka:** 05 7084102; 041 438798  
**Elektronski naslov:** herta.sorta@svz-dutovlje.si

**Vodja FRS:** Svjetlana Pavlović  
**Telefonska številka:** 05 7084106  
**Fax:** 05 7084115  
**E-mail:** svjetlana.pavlovic@svz-dutovlje.si

## 1.2 VELIKOST ZAVODA IN NJEGOVIH ENOT (stanje na dan 31.12.2014)

Stanovalci glede na želje, potrebe in sposobnosti bivajo bodisi v enem od šestih domov v SVZ Dutovlje, v dislocirani enoti v Sežani ali v dislocirani enoti v Postojni. SVZ Dutovlje ima skupaj kapaciteto za 171 stanovalcev: v matični stavbi 136 stanovalcev, v DE Sežana 24 stanovalcev, v DE Postojna 11 stanovalcev.

*Tabela 1: Kapacitete v SVZ Dutovlje na dan 31.12.2014*

	<b>Matična stavba v Dutovljah</b>	<b>DE Sežana</b>	<b>DE Postojna</b>	<b>Skupaj</b>
<b>Število razpoložljivih mest</b>	136	24	11	171

Kapacitete niso bile vedno polno zasedene. En čas smo imeli celo več kot 171 stanovalcev, zaradi sprejema stanovalcev iz skupnosti na varovani domove – brez strinjanja, na dan 31.12.2014, smo v zavodu imeli 168 stanovalcev.

Z odprtjem DE Postojna v letu 2013 smo izboljšali bivalne pogoje za stanovalce v matični stavbi v Dutovljah, saj smo posledično s selitvijo stanovalcev povečali število dvoposteljnih sob in zmanjšali število več posteljnih sob.

S prenovo varovanega oddelka v avgustu smo uredili nadomestni varovani oddelek v zgornjem nadstropju na domu Slavec in ga poimenovali kot »začasni varovani dom«. Po premisleku in pogovorih znotraj kolektiva ter s stanovalci smo se odločili, da bomo stanovalce z doma Slavec začasno preselili po različnih prostorih znotraj zavoda: v

delavnico, sejno sobo, večnamenski prostor, v prostor za fizioterapijo. Tako so se bivalni pogoji od avgusta dalje v lanskem letu ponovno poslabšali.

Zaradi različnih utemeljenih razlogov se je tudi dogajalo, da se je stanovalec iz dislocirane enote preselil nazaj v matično stavbo v Dutovlje. Posledično nam pa nam ni uspelo vedno nadomestiti stanovalca v dislocirani enoti, kar je pomenila za določen čas prazna postelja v bivalni enoti in dodatno mesto v Dutovljah.

### **1.3 ZAKONSKE PODLAGE**

Dejavnost socialno varstvenega zavoda Dutovlje se izvaja na podlagi Statuta SVZ Dutovlje z dne 19.6.2004, Uredbe o uvedbi in uporabi standardne klasifikacije dejavnosti (ur.l. RS št. 69/2007) in drugih pravnih predpisov in aktov, navedenih v nadaljevanju. Zavod izvaja javno službo (osnovna dejavnost) in dodatne dejavnosti.

V okviru opredelitve iz prejšnjega odstavka opravlja zavod:

1. kot osnovno dejavnost:
  - Q 86.210 Splošna zunaj bolnišnična zdravstvena dejavnost;
  - Q 86.220 Specialistična zunaj bolnišnična zdravstvena dejavnost;
  - Q 86.909 Druge zdravstvene dejavnosti;
  - Q 87.100 Dejavnost nastanitvenih ustanov za bolnišnično nego;
  - Q 87.200 Dejavnost nastanitvenih ustanov za oskrbo duševno prizadetih, duševno obolelih in zasvojenih oseb;
  - Q 87.300 Dejavnost nastanitvenih ustanov za oskrbo starejših in invalidnih oseb;
  - Q 88.109 Drugo socialno varstvo brez nastanitve za starejše in invalidne osebe;
  - Q 88.999 Drugo drugje nerazvrščeno socialno varstvo brez nastanitve;
  
2. kot gospodarsko dejavnost:
  - C 10.710 Proizvodnja kruha, svežega peciva in slaščic;
  - G 47.110 Trgovina na drobno v nespecializiranih prodajalnah, pretežno z živili;
  - G 47.789 Druga trgovina na drobno v drugih specializiranih prodajalnah;
  - I 55.201 Počitniški domovi in letovišča;
  - I 56.101 Restavracije in gostilne;
  - I 56.102 Okrepčevalnice in podobni obrati;
  - I 56.103 Slaščičarne in kavarne;
  - I 56.104 Začasni gostinski obrati;
  - I 56.210 Priložnostna priprava in dostava jedi;
  - I 56.290 Druga oskrba z jedmi;
  - I 56.300 Strežba pijač;
  - J 58.120 Izdajanje imenikov in adresarjev;
  - J 58.190 Drugo založništvo;
  - J 63.120 Obratovanje spletnih portalov;
  - K 68.200 Oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin;
  - K 69.200 Računovodske, knjigovodske in revizijske dejavnosti, davčno svetovanje;
  - M 73.120 Posredovanje oglaševalskega prostora;
  - M 74.300 Prevajanje in tolmačenje;
  - N 77.290 Dajanje drugih izdelkov za široko rabo v najem in zakup;
  - N 81.210 Splošno čiščenje stavb;

- N 82.190 Fotokopiranje, priprava dokumentov in druge posamične pisarniške dejavnosti;
- N 82.300 Organiziranje razstav, sejmov, srečanj;
- O 84.120 Urejanje zdravstva, izobraževanja, kulturnih in drugih socialnih storitev, razen obvezne socialne varnosti;
- R 90.030 Umetniško ustvarjanje;
- R 93.299 Drugje nerazvrščene dejavnosti za prosti čas;
- S 95.290 Popravila drugih osebnih ali gospodinjskih izdelkov;
- S 96.010 Dejavnost pralnic in kemičnih čistilnic;
- S 96.021 Frizerska dejavnost;
- S 96.022 Kozmetična in pedikerska dejavnost;
- S 96.030 Pogrebna dejavnost;
- S 96.040 Dejavnost za nego telesa;
- S 96.090 Druge storitvene dejavnosti, drugje nerazvrščene;
- A 01.19 Pridelovanje cvetja in drugih enoletnih rastlin;
- A 01.13 Pridelava zelenjadnic in melon, korenovk in gomoljnic;
- A 01.28 Gojenje začimb, aromatskih in zdravilnih rastlin;
- A 01.24 Gojenje pečkatega in koščičastega sadja;
- A 02.21 Vinogradništvo;
- A 01.45 Reja drobnice;
- A 01.500 Mešano kmetijstvo;
- N 81.3 Urejanje in vzdrževanje zelenih površin in okolice.

#### Pomembni dokumenti:

- Kodeksi (etičnega ravnanja) posameznih strokovnih delavcev in interna navodila strokovne vodje, direktorice in drugih vodilnih delavcev o izvajanju nalog.

#### Zakoni in predpisi, ki urejajo področje poslovanja, so:

##### *Ustavna ureditev države:*

- Ustava Republike Slovenije (URS) - Ur. l. RS, št. 33/91-I, 42/97, 66/00, 24/03, 69/04 in 68/06.

##### *Organizacija javnih služb:*

- Zakon o javnih financah (ZJF) – Ur. l. RS, št.11/11-UPB,14/13-popr. in 101/13;
- Zakon o javno-zasebnem partnerstvu (ZJZP) - Ur.l. RS, št. 127/2006;
- Zakon o državni upravi (ZDU): Ur. l. RS, št. 113/05 - uradno prečiščeno besedilo, 89/07 - odl. US, 126/07 - ZUP-E, 48/09, 8/10 - ZUP-G, 8/12 - ZVRS-F, 21/12, 47/13, 12/14 in 90/14) 52/02, 56/03, 83/03, 45/04, 61/04, 97/04, 123/04, 24/05, 93/05, 113/05, 89/07, 126/07, 480/098/10, 8/12, 21/12, 17/2013, 47/2013;
- Zakon o zavodih (ZZ)– Ur. l. RS, št. 12/1991, 45I/1994 Odl. US: U-I-104/92, 8/96, 18/98 Odl.US: U-I-34/98, 36/00-ZPDZC in 127/06-ZJZP;
- Zakon o javnih uslužbencih (ZJU) :Uradni list RS, št. 63/07 - uradno prečiščeno besedilo, 65/08, 69/08 - ZTFI-A, 69/08 - ZZavar-E in 40/12;
- Zakon o računskem sodišču (ZRacS-1) – Ur. l. RS, št. 11/01, 109/12.

##### *Varovanje osebnih podatkov:*

- Zakon o varstvu osebnih podatkov (ZVOP-1) - Ur. l. RS, št. 94/07-UPB1;
- Zakon o dostopu do informacij javnega značaja – Ur. l. RS, št. 24/03, 96/05-UPB1, 109/05 ZDavP-1B, št. 51/06-UPB2 in 117/06-ZdavP-2, 50/2014(ZDIJZ-D).

*Socialno varstvo in zdravstvo:*

- Zakon o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev - ZUPJS (Uradni list RS, št. 62/2010, 40/2011, 40/2012-ZUJF, 57/2012-ZPCP-2D, 14/2013) – neuradno prečiščeno besedilo 4, 99/2013;
- Zakon o socialno varstvenih prejemkih - ZSVarPre (Uradni list RS, št. 61/2010, 40/2011, 110/2011-ZDIU12, 40/2012-ZUJF, 14/2013) - neuradno prečiščeno besedilo 2, 99/2013;
- Zakon o družbenem varstvu duševno in telesno prizadetih oseb (Uradni list SRS, št. 41/1983);
- Zakon o postopku za uveljavljanje socialnovarstvenih pravic (Uradni list RS, št. 23/1991, 54/1992, 65/1993) - delno razveljavljen
- Zakon o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/2007 - uradno prečiščeno besedilo 2, 23/2007 - popr., 41/2007 - popr., 114/2006 - ZUTPG, 57/12)
- Uredba o merilih za določanje oprostitev pri plačilih socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 110/2004, 124/2004 - neuradno prečiščeno besedilo, 114/2006 - ZUTPG)
- Pravilnik o izvajanju inšpekcijskega nadzora na področju socialnega varstva (Uradni list RS, št. 74/2004)
- Pravilnik o metodologiji za oblikovanje cen socialnovarstvenih storitev (Uradni list RS, št. 87/2006, 127/2006, 8/2007, 51/2008, 5/2009, 6/2012) - neuradno prečiščeno besedilo
- Zakon o pacientovih pravicah (ZPacP) – Ur. l. RS, št. 15/08
- Zakon o duševnem zdravju (ZDZdr) – Ur.l. RS, št. 77/08
- Zakon o zdravstveni dejavnosti (ZZDej) - Ur.l. RS, št. 23/05-UPB2, 15/08-ZPacP, 23/08, 58/08-ZZdrS-E, 77/08-ZDZdr, 40/12-ZUJF, 14/13
- Resolucija o nacionalnem programu socialnega varstva za obdobje 2013–2020 (ReNPSV13–20) – Ur.l. RS, št. 39/13
- Pravilnik o standardih in normativih socialnovarstvenih storitev – Ur. l. RS, št. 45/10
- Pravilnik o minimalnih tehničnih zahtevah za izvajalce socialno varstvenih storitev Ur.l. RS, št. 67/06
- Pravilnik o metodologiji za oblikovanje cen socialnovarstvenih storitev – Ur.l. RS, št. 87/06, 127/06, 8/07, 51/08, 5/09, 6/12
- Rasti elementov cen socialno varstvenih storitev za leto 2014 - Ur.l. RS, št. 12/14
- Uredba o merilih za določanje oprostitev pri plačilih socialno varstvenih storitev Ur.l. RS, 110/04, 124/04, 114/06 ZUTPG, 62/10-ZUPJS, 99/13-ZUPJS-C
- Pravilnik o kadrovskih, tehničnih in prostorskih pogojih za izvajanje nalog na področju duševnega zdravja za izvajalce institucionalnega varstva ter centre za socialno delo ter o postopku njihove verifikacije – Ur. l. RS, št. 97/09, 84/12
- Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o kadrovskih, tehničnih in prostorskih pogojih za izvajanje nalog na področju duševnega zdravja za izvajalce institucionalnega varstva ter centre za socialno delo ter o postopku njihove verifikacije Uradni list RS, št. 84/12
- Pravilnik o izvajanju inšpekcijskega nadzora na področju socialnega varstva – Ur. l. RS, št. 74/04
- Merila za razvrščanje oskrbovancev po zahtevnosti zdravstvene nege - Občasnik št. 3, 52/07
- Odredba o določitvi standarda stroškov dela in standarda stroškov in odhodkov oskrbe institucionalnega varstva starejših in deleža knjigovodske vrednosti

opredmetenih osnovnih sredstev, ki ga je možno upoštevati v ceni storitev - Ur.l. RS, 8/05

- Navodilo o zagotavljanju zdravstvene in socialno varstvene obravnave v primerih odpusta iz bolnišnice ter v primerih, ko uporabnik živi doma (izdano na podlagi 9. člena Zakona o državni upravi) - Ur. l. RS, št. 52/02, 110/02, 56/03

*Kadrovsko in računovodsko področje:*

- Zakon o delovnih razmerjih (ZDR-1) - Ur.l. RS št. 21/2013) s spremembami
- Zakon o sistemu plač v javnem sektorju (ZSPJS) - Ur.l. RS št. 95/07, št. 17/08, 58/08, 80/08, 48/09, 108/09, 13/10; 59/10, 85/10, 94/10-ZIU, 107/10, 110/11-ZDIU12, 40/12-ZUJF, 104/2012-ZIPRS1314,20/13,46/2013,25/14-ZFU, 90/14 in 95/14 -ZUPPJSIS
- Kolektivna pogodba za dejavnost zdravstva in socialnega varstva - Ur.l. RS 15/94, 57/95, 56/98, 76/98, 102/00, 62/01, 60/08, 75/08, 107/11, 40/12, 46/13.
- Zakon o javnih uslužbencih (ZJU) – Ur.l. RS št. 63/07 - UPB, 65/2008,69/2008-ZTFI-A, 69/08-ZZavar-E, 40/2012 ZUJF
- Zakon za uravnoteženje javnih financ (ZUJF) – Ur.l. št. RS 40/12, 55/12, 96/12, 104/12, 105/12, 25/13, 46/13, 47/13, 56/13, 63/13, 99/13, 101/13, 107/13,85/14, 95/14
- Zakon o varnosti in zdravju pri delu (ZVZD-1) – Ur.l. RS št. 56/99, 64/01, 43/11
- Uredba o napredovanju javnih uslužbencev v plačne razrede - NPB št. 1, 08, Ur.l. RS št. 51/08, 91/08, 113/09.
- Kolektivna pogodba za javni sektor (KPJS) - Ur.l. RS, št. 57/08, 86/08, 3/09, 16/09, 23/09, 33/09, 48/09, 91/09, 8/10 Odl. US: U-I-244/08-14, 32/10, 83/10, 89/1059/11, 6/12, 40/12 in 46/13
- Kolektivna pogodba za negospodarske dejavnosti v Republiki Sloveniji - (Ur. l. RS, št. 18/91-I, 53/92, 13/93 - ZNOIP, 34/93, 12/94, 18/94 - ZRPJZ, 27/94, 59/94, 80/94, 64/95, 19/97, 37/97, 87/97 - ZPSDP, 3/98, 3/98, 39/99 - ZMPUPR, 39/99, 40/99 - popr., 99/01, 73/03, 77/04, 115/05, 43/06 - ZKoliP, 71/06, 138/06, 65/07, 67/07, 57/08 - KPJS, 67/08, 1/09, 2/10, 52/10, 2/11, 3/12, 40/12, 1/13 in 46/13
- Zakon o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (ZPIZ-2) – Ur.l. RS št. 109/06 - uradno prečiščeno besedilo, 114/06 - ZUTPG, 10/08 - ZVarDod, 98/09 - ZIUZGK, 38/10 - ZUKN, 61/10 - ZSVarPre, 79/10 - ZPKDPIZ, 94/10 - ZIU, 94/11 - odl. US, 105/11 - odl. US, 110/11 - ZDIU12, 40/12 - ZUJF in 96/12 - ZPIZ-2
- Zakon u urejanju trga dela (ZUTD) – 80/10, 40/12 - ZUJF, 21/13, 63/13, 100/13 in 32/14 - ZPDZC-1
- Uredba o delovni uspešnosti iz naslova povečanega obsega dela za javne uslužbenke - Ur. l. RS, št. 53/08, 89/08, 98/09 - ZIUZGK in 94/10 - ZIU
- Uredba o davčni obravnavi povračil stroškov in drugih dohodkov iz delovnega razmerja - Ur. l. RS, št. 140/2006 s spremembami, 76/08
- Zakon o računovodstvu (ZR) - Ur.l. RS, št. 23/99, 30/02,114/2006
- Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava - Ur.l. RS, št. 115/2002, 21/2003, 134/2003, 126/2004, 120/2007, 124/2008, 58/2010 (60/2010 popr.), 104/2010, 104/2011
- Navodilo o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna - Ur.l. RS 12/01, 10/06, 8/07, 102/10.
- Navodilo o pripravi finančnih načrtov posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov - Ur.l. št. RS 91/00, 122/00.

- ZJN-2-UPB-5, Ur. l. RS, št. 12/13, Ur. l. RS, št. 19/14
- Pravilnik o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev - Ur.l. RS, št. 45/05, 138/06, 120/07, 48/09, 112/09, 58/2010,108/2013
- Zakon o davku od dohodkov pravnih oseb (ZDDPO-2D) - Ur.l. RS, št. 117/06; ZDDPO-2, Ur.l. RS št. 90/07, 56/08, 76/08, 92/08, 5/09, 96/09, 43/10., 59/11,24/12,30/12,94/12,81/2013,50/14
- Uredba o uvedbi in uporabi standardne klasifikacije dejavnosti - Ur.l. RS, št. 2/2002, Ur.l. RS, št. 111/05 Odl.US: U-I-212-03-14, 69/07
- ZIPRS1314 – Ur.l. RS, št. 104/2012, 46/2013, 56/2013, 61/2013, 82/2013, 101/2013, 111/2013
- ZIPRS1415 – Ur.l. RS, št. 101/13,9/14-ZRTVS-1A,25/14-ZSDH-1, 38/14,84/14,95/14-ZUJF-C in 95/14

*Splošni akti zavoda:*

Akti ustanovitelja:

- Sklep o spremembah in dopolnitvah sklepa o preoblikovanju Socialno varstvenega zavoda Dutovlje v javni socialno varstveni zavod, številka 571-34/2001-1, datum 14. januar 2003;
- Sklep o spremembah Sklepa o ustanovitvi Socialno varstvenega zavoda Dutovlje, številka 01403-78/2009/5, 16. junij 2009

Akti SVZ Dutovlje:

- Statut Socialno varstvenega zavoda Dutovlje, številka 1294 z dne 29.6.2004

Poslovniki:

- Poslovnik o delu strokovnega sveta
- Poslovnik o delu sveta zavoda

Interni pravilniki, dogovori, načrti, navodila:

Pravilnik o računovodstvu, Pravilnik o uporabi počitniških zmogljivosti, Dogovor o zagotavljanju pogojev za delovanje sindikata ZSSS v SVZ Dutovlje, Lista pravic stanovalcev na varovanem domu Grlica – varovanem oddelku, Navodila o sistemu pomoči pri razpolaganju z denarnimi sredstvi stanovalcev v SVZ Dutovlje, Navodila za izvedbo javnih naročil malih vrednosti po enostavnem postopku, Navodilo delavcev o postopku obravnave prošenj, pritožb in ostalih vlog stanovalcev in zakonitih zastopnikov, Pravilnik o izobraževanju in usposabljanju delavcev SVZ, Pravilnik o odgovornosti delavcev za delovne obveznosti, Pravilnik o uporabi službenih avtomobilov v SVZ Dutovlje in Navodilo o napotitvi na službeno pot ter o izpolnjevanju nalogov za službeno potovanje, Pravilnik o vrednotenju delovne uspešnosti, Pravilnik o vzdrževanju higiene v prostorih SVZ Dutovlje, Akcijski načrt in vizija razvoja SVZ Dutovlje do leta 2013, Hišni red, Načrt gospodarjenja z odpadki v SVZ Dutovlje, Obvestilo in navodila o ravnanju v primeru agresivnega vedenja ali izpada, Požarni red, Pravilnik o sistemizaciji delovnih mest SVZ Dutovlje, Pravilnik o sistemu nagrajevanja stanovalcev, Pravilnik o poslovnem in delovnem času ter letnem dopustu v SVZ Dutovlje, Pravilnik o ukrepih za varstvo delavcev in stanovalcev pred spolnim in drugim nadlegovanjem v SVZ Dutovlje, Navodila za izvajanje programa preprečevanja in obvladovanja okužb, Navodilo o



postopku v primeru smrti stanovalca(ke), Pravilnik o varovanju zaupnih in osebnih podatkov, Pravilnik o prisotnosti alkohola in prepovedanih drog na delovnem mestu ter ukrepanje v primeru zaznave alkohola in prepovedanih drog v organizmu delavca, Izjava o varnosti z oceno tveganja, Navodila za postopke in strokovna ravnanja pri sprejemu, premestitvi in odpustu v SVZ Dutovlje, Navodila o spoštovanju zasebnosti stanovalcev, Navodila o komunikacij s svojci in drugimi zunanjimi institucijami, Navodila o sistemu pomoči pri razpolaganju z denarnimi sredstvi stanovalcev v SVZ Dutovlje.

## **2. DOLGOROČNI CILJI SVZ DUTOVLJE**

Sledijo dolgoročni cilji, ki smo jih predstavili v planu dela za leto 2014.

Zavod bo tudi v prihodnje uresničeval svoje temeljno poslanstvo v izvajanju storitev institucionalnega varstva za odrasle osebe s težavami v duševnem zdravju in/ali z motnjami v duševnem razvoju. Pri svojem delu upošteva vse že našete zakonske in pravne akte ter vsa strokovna ter etična načela. Predvsem bo skušal uresničevati cilje iz Resolucije nacionalnega programa socialnega varstva 2013 – 2020 in sledil navodilom iz regionalnih izvedbenih načrtov.

### **Zavod ima zastavljene naslednje dolgoročne cilje:**

- Izvajali bomo celovito skrb za odrasle osebe z motnjami v duševnem in/ali telesnem razvoju in težavami v duševnem zdravju v občinah kraško - primorske in notranjske regije ter širše - za državo. Prilagodili bomo programe in storitve potrebam uporabnikov in skupnosti.
- V ta namen bomo prilagodili delovanje zavoda sodobnim pogledom na duševno zdravje in bolezen in potrebe oseb s težavami v duševnem zdravju in /ali razvoju ter v skladu s tem zavod prostorsko in vsebinsko preoblikovali tako, da bo ustrezal viziji razvoja.
- Še naprej se bomo trudili zagotoviti eno -, dve - in tri - posteljne sobe in zmanjšati kapaciteto, da bo v skladu z Vizijo razvoja zavoda in z Resolucijo nacionalnega programa.
- Iskali bomo še druge bivalne možnosti v okolici Postojne in na Krasu.
- Bomo nosilec razvoja skrbi za osebe z dolgotrajnimi motnjami v duševnem zdravju in /ali razvoju. Razvijali bomo nove oblike in načine skrbi za odrasle ljudi s težavami v duševnem zdravju in/ali razvoju.
- V povezavi z drugimi ustanovami in posamezniki, zadolženimi za skrb za navedene ljudi bomo zagotovili racionalno opravljanje dejavnosti in stalno povečevali kakovost storitev ter v ta namen iskali možnosti za dodatne dejavnosti, namenjene tudi zunanjim uporabnikom.
- Tesneje se bomo povezali z ostalimi posebnimi zavodi v Sloveniji.
- Vzpostavili bomo projektno delo z ocenjevanjem in izboljševanjem kakovosti storitev po modelu E-Qalin.
- Nadaljevali bomo in opravili odločne korake v smeri deinstitucionalizacije zavoda in izboljšanje storitev in bivalnih pogojev zavoda.
- Poiskali bomo možnosti večjega trženja naših storitev in ustvarjalnih izdelkov, predvsem z namenom večje aktivacije naših stanovalcev in drugih oseb, ki imajo težave v duševnem zdravju in/ali motnjo v razvoju.

- Spremljali bomo objave javnih razpisov za programa zaposlitvene rehabilitacije in socialne vključenosti ter pripravili ustrezne dokumentacije.
- Iskali bomo možnosti izvajanja skupnostnih storitev.

### **3. LETNI CILJI, PODANI V LETNEM NAČRTU ZA LETO 2014**

Sledijo letni cilji, ki smo jih predstavili v planu dela za leto 2014.

#### **Cilji letnega načrta za leto 2014 – področje financ in materialnega poslovanja:**

- Trudili se bomo, da bomo zagotavljali polno zasedenost kapacitet in programov.
- Dokončali bomo postavitev nadstreškov nad vhodom v zavod, na prehodu iz avle v park, nad vhodom v kuhinjo in na dvorišču na domu Grlica.
- Na podlagi prejetega Sklepa z dne 27.3.2013, s katerim nam MDDSZ potrjuje financiranje obnove in ureditve varovanega oddelka – doma Grlica, bomo izvedli posledične prostorske spremembe, ureditev okolice, sanacijo kanalizacijskega omrežja in opremili prostore v skladu z vsebinskim planom.
- Uredili bomo prostore za garderobe v podprtiličju, skladišče bomo dokončno uredili v pritličju.
- Vsaj delno bomo sanirali sistem centralnega ogrevanja zavoda.
- Pripravili bomo idejno zasnovo in delno začeli urejati parkirišče in ekološki otok za zavodom ter tlake pred vhodom.
- Po potrebi bomo dopolnjevali drobni inventar in osnovna sredstva v skladu s potrjenim finančnim načrtom.
- Obogatili bomo ponudbo za prodajo ustvarjalnih izdelkov, ki nastajajo v okviru delavnic in projektov SVZ Dutovlje.
- Še naprej bomo razvijali programe, ki bodo namenjeni tudi različnim skupinam v okolju (vaščani in meščani, učenci, dijaki šol...).
- Še naprej bomo aktivno sodelovali s Skupnostjo socialnih zavodov.
- Trudili se bomo pridobivati sredstva za investicijsko vzdrževanje objektov in opreme.
- Glede na trenutno stanje upamo, da bomo poslovali pozitivno.

#### **Skupni poslovni, strokovni in organizacijski cilji delovanja zavoda v letu 2014:**

Prioritetni cilji za leto 2014 so bili:

- Odprtje novih stanovanjskih skupin.
- Prenova varovanega oddelka Grlica (v kolikor nam bo ministrstvo projekt financiralo) po veljavnih zakonskih določilih in posodobili vsebino dela s stanovalci tega doma,
- Reorganizacija strokovnega dela v zavodu in izboljšanje storitev in kakovosti bivanja, posledično s selitvijo zaposlenih v dislocirane enote.

Sledijo še vsi drugi pomembni cilji:

- Ustvarjali bomo pozitivno podobo ustanove z drugimi oblikami javnega nastopanja (proslave, razstave, koncerti, mediji, proslava obletnic, športna tekmovanja, novinarske konference, prodajne stojnice, izdaja publikacij...).
- Preučili bomo realne potrebe stanovalcev v smeri višje stopnje normalizacije v življenju v zavodu ter na podlagi ugotovitev in strokovnih smernic optimizirali delovne procese in organizacijo nujenja storitev.
- Nadaljevali bomo z vsemi storitvami namenjenimi stanovalcem znotraj vseh strokovnih služb, ki so se do sedaj izkazale kot dobra praksa in ki jih stanovalci želijo in potrebujejo.

- V okviru možnosti bomo uvajali nove storitve in nove projekte.
- Pri izdelovanju izdelkov bomo zaposleni pozorni tudi na končni rezultat (izdelek), ki bo, poleg tega, da bo imel terapevtsko funkcijo, tudi tržno zanimiv.
- Vzpostavili bomo projektno delo z ocenjevanjem in izboljševanjem kakovosti storitev po modelu E-Qalin.
- Nadaljevali bomo projekt Priprava stanovalcev na samostojnejše življenje.
- Izvedli bomo projekt, v katerem bo skupina zaposlenih opravila krajšo delovno izkušnjo v dislociranih enotah in spoznala tovrstno delo.
- Še naprej bomo sodelovali z drugimi ustanovami in institucijami s področja duševnega zdravja (predvsem z društvom Vezi in drugimi) in z lokalnimi ustanovami in društvi (na primer Turistično društvo Dutovlje, Pliskovica...) ter organizirali skupne projekte.
- Še naprej se bomo zavzemali in skušali vplivati na spremembo stališč, ki jih širša javnost zavzema v odnosu do oseb, ki imajo težave v duševnem zdravju in razvoju.
- Organizirali bomo en strokovni dogodek znotraj zavoda (okrogla miza) in kulturne – strokovne dogodke v lokalni skupnosti (npr. obeležitev Dneva duševnega zdravja v Sežani, predstavitev v Bunčetovi domačiji v Dutovljah...);
- Pisali bomo še druge morebitne protokole in pravilnike o delu s stanovalci. Posodobili bomo protokole v povezavi z novimi zakonskimi določbami.
- Dopolnili bomo Pravilnik o nagrajevanju in posodobili tudi ostale pravilnike.
- Aktivno bomo delali in sodelovali na področju zakonodaje: spremljali novosti, dajali pripombe in predloge.
- Izvedli bomo anketni vprašalnik za stanovalce in delavce.
- Projekt »notranje izobraževanje«: cikel seminarjev na temo socialnega varstva in duševnega zdravja se bo nadaljeval in nadgrajeval z novimi vsebinami.
- Organizirali bomo srečanje s svojci.
- V javnost se bomo predstavljali z različnimi ustvarjalnimi projekti. Spremljali bomo razpise za pridobivanje sredstev iz EU.
- V terapevtskem prostoru v delovni terapiji bomo nadaljevali z »gospodinjskim kotičkom«.
- Posodobili bomo spletno stran zavoda, oblikovali nove zloženke.
- Še naprej bo izhajal zavodski časopis.
- Izvajali bomo predvidene naloge iz izvedbenih regionalnih načrtov Nacionalnega programa socialnega varstva 2013 – 2020.

### **Cilji letnega načrta za leto 2014 - področje kadrovske problematike in razvoja kadrov**

Letni delovni koledar za leto 2014 predvideva 2088 ur ali 174 ur na mesec za posameznega delavca. Optimizirali bomo delovne procese glede na potrebe stanovalcev. Razporejanje posameznega delavca bo opravil vodja za mesec dni vnaprej do 20. v predhodnem mesecu. Spodbujali bomo sodelovanje na vseh nivojih in zagotavljali dobro informiranost vseh sodelavcev ter možnost, da bodo lahko izrazili svoja mnenja in da bomo njihove predloge upoštevali v čim večji meri. Do zakonsko določenega roka bomo izvedli ocenjevanje delavcev za leto 2013. Za delavce, ki bodo izpolnili pogoje za napredovanja v razrede ali nazive po veljavnih kriterijih, bomo v skladu z zakonodajo in z

navodili Zakona o dodatnih interventnih ukrepih, izpeljali postopke za njihovo napredovanje.

Usposabljali bomo kader tako, da bomo ustvarili motivirane delovne time. Premišljeno in racionalno bomo ravnali na področju novih zaposlitev. V skladu z možnostmi in potrebami delovnega procesa bomo zaposlili morebiten potreben dodatni kader. Nadomeščali bomo porodniške dopuste in daljše bolniške, v kolikor bo to potrebno. Usposabljanja in izobraževanja bomo organizirali v skladu z možnostmi. Zagotavljali bomo usposabljanje iz varstva pri delu za vse delavce in obdobje zdravstvene preglede v skladu z Analizo tveganj.

#### 4. OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV

##### Ocena uspeha na področju financ in materialnega poslovanja

Pozitiven rezultat je posledica varčnega gospodarjenja in posledično zmanjšanja stroškov v celoti, v primerjavi s preteklim letom za 2,96%.

Tabela 2: Plan in realizacija števila socialno-varstvenih in zdravstvenih storitev za leto 2014

VRSTA STORITEV	KAPACITE TA ZAVODA	PLAN STORITEV 2014		REALIZACIJA 2014		Delež v %	Indeks realizacija 2014/ plan 2014
		Število storitev (dni)	Število uporabnikov	Število storitev (dni)	Število uporabnikov		
<b>Oskrbni dnevi skupaj (A+B)</b>	<b>171</b>	<b>62.338</b>	<b>171</b>	<b>62.439</b>	<b>171</b>		<b>1,0016</b>
<b>B Odrasli s posebnimi potrebami skupaj</b>	<b>171</b>	<b>62.338</b>	<b>171</b>	<b>62.439</b>	<b>171</b>	<b>100</b>	<b>1,0016</b>
Oskrba I		2.920	8	2.793	8	4,47	0,9565
Oskrba II		365	1	365	1	0,58	1,0000
Oskrba III		0	0	0	0	0	
Oskrba IV		1.460	4	1.460	4	2,34	1,0000
Oskrba V		44.832	123	45.362	124	72,65	1,0118
Oskrba VI							
Stanovanjske skupine							
Bivalne enote		12.761	35	12.459	34	19,95	0,9763
<b>C Zdravstvena nega skupaj</b>		<b>58.447</b>	<b>160</b>	<b>58.338</b>	<b>160</b>	<b>100</b>	<b>0,9981</b>
Nega tip I		18		34	0,09	0,06	1,8888
Nega tip II		7		10	0,03	0,02	1,4285
Nega tip III		58.422	160	58.294	159,70	99,92	0,9978
Nega tip IV							

V letu 2014 smo dosegli predvidene storitve socialne oskrbe, realizacija dni oskrbe se je povečala v primerjavi s preteklim letom za 0,16% in prav tako tudi v primerjavi s planom. Storitve zdravstvene nege pa so bile za 109 dni manjše od planiranih in realiziranih v letu

2013. S storitvami socialne oskrbe smo opravili 62.439 dni oskrbe. Pri zdravstveni negi smo realizirali 58.338 dni zdravstvene nege.

Na področju terjatev naj omenimo, da nam še nekaj stanovalcev oziroma njihovih zavezancev dolguje plačilo oskrbe. V letu 2014 smo za odprte terjatve sproti vršili izterjavo, še vedno ostajajo problematične terjatve pri 9 stanovalcih. Eno terjatev smo uspešno rešili preko izvršbe, ostale pa še poskušamo rešiti. Z aktivnostmi in dogovori bomo intenzivno nadaljevali. Ob tem bomo upoštevali seveda Pravilnik o postopkih pri uveljavljanju pravice do institucionalnega varstva.

V letu 2014 so prihodki nižji za 2,36% od planiranih. Če primerjamo prihodke s preteklim letom, pa smo realizirali za 2,93% manj prihodkov. Prihodki so nižji predvsem zaradi znižanja cene oskrbe in znižanja prihodkov tržne dejavnosti. V okviru tržne dejavnosti smo največ prihodkov ustvarili z zunanjimi kosili in sicer 38.227,06€, prihodki od ostalih tržnih dejavnosti pa so 10.726,20 €.

Iz pregleda realizacije javne službe in tržne dejavnosti je razvidno, da svoje poslanstvo opravljamo v 98,53% dela kot javno službo (oskrba in zdravstvo), tržne dejavnosti pa tvorijo manjši del oziroma 1,47%. V sklopu tržne dejavnosti se pripravljajo in prodajajo kosila in mali obroki za naše delavce in malice sosednjemu podjetju. Kooperantskega dela stanovalcev je zelo malo in iščemo možnosti za povečanje, vendar je težko, ker večinoma dela niso primerna za naše stanovalce.

V decembru 2014 (nadaljevanje v januarju 2015) je potekala revizija poslovanja SVZ Dutovlje na podlagi usmeritev za državno notranje revidiranje ter program dela za notranje revidiranje. Predmet notranje revizije je bilo delovanje notranjih kontrol na področju kadrovske funkcije. Končnega poročila še nismo prejeli, imamo pa osnutek poročila, na katerega moramo še podati pripombe, za tem sledi končno poročilo.

### **Ocena uspeha na področju organiziranosti**

Zavod je v letu 2014 deloval kot celota, delovni procesi so bili organizirani tako, da so se strokovne dejavnosti izvajale pod strokovnim vodstvom v kontinuiranem sodelovanju z organi zavoda kot nedeljiv proces, zagotovljeni sta bili načeli celovitosti in individualnosti obravnave stanovalcev oziroma uporabnikov, ne glede na lokacijo.

Dejavnost v okviru SVZ Dutovlje je potekala 24 ur dnevno, vse dni v letu. Uresničevali smo cilja iz Vizije razvoja zavoda in Akcijskega načrta ter utrdili koncept vsebinske prenove in poglobili strokovno delo in sodelovanje med službami. Prizadevali smo si za kakovostno delo strokovnih timov v domovih in dobro sodelovanje s strokovnimi delavci in sodelavci drugih služb.

V mesecu maju smo v skladu s poročilom revizorke, kjer so bile ugotovljene pomanjkljivosti s prehodom na nov plačni sistem oz. posledično s prevedbo delovnih mest, pripravili novo sistemizacijo. Največ nepravilnosti je bilo ugotovljenih pri prenosih napredovanj, ki so bila napačna oz. neupravičena pri posameznih delavcih, ki so bili prevedeni iz nižje tarifne skupine v višjo tarifno skupino. Ravno tako je bilo nekaj nepravilnosti glede samega izbora delovnih mest, ki so bila nekatera napačno vzeta iz nabora drugih kolektivnih pogodb ali pa niso bila pravilno razvrščena glede na tarifni razred in zahtevano izobrazbo.

V predlog nove sistemizacije smo vnesli popravke v skladu z revizijskim poročilom in nekaj novih delovnih mest. V skladu z obstoječo zakonodajo smo s sindikatom in delavskim predstavništvom usklajevali mnenja, predloge in stališča, organizirali skupna posvetovanja. Sindikat je skupaj z delavskim predstavništvom po vseh posvetovanjih in odgovorih na njihove predloge in vprašanja podal negativno mnenje, do katerega smo se argumentirano opredelili in dokumentacijo poslali na MDDSZ.

Ministrstvo nam je dne 16.06.2014 potrdilo novo sistemizacijo.

Svet zavoda se je 04.02.2014 konstituiral, v letu 2014 so potekale tri redne seje Sveta in dve korespondenčni.

### **Ocena uspeha na področju kadrovske problematike in razvoja kadrov**

- Letni delovni koledar za leto 2014 je predvideval 2088 ur ali 174 ur na mesec za posameznega delavca. Delovni čas posameznih služb je določen v Pravilniku o poslovnem in delovnem času ter letnem dopustu v SVZ Dutovlje.
- Razporejanje posameznega delavca so opravili vodje in sicer za mesec dni vnaprej do 20. v predhodnem mesecu. Zaradi nenačrtovanih bolniških odsotnosti je bilo potrebno urnike prilagajati sproti kadrovski situaciji.
- Spodbujali smo sodelovanje na vseh nivojih in zagotavljali dobro informiranost vseh sodelavcev ter možnost, da so lahko izrazili svoja mnenja in da smo njihove predloge upoštevali v čim večji meri.
- Za delavce smo izvedli redni postopek ocenjevanja za napredovanje v višji plačni razred po pravilih in kriterijih iz Uredbe.
- Aprila so se na podlagi varčevalnih ukrepov (ZUJF – Zakon za uravnoteženje javnih financ) sprostila izplačila zaostalih napredovanj v višji plačni razred in višji naziv. V višji plačni razred je napredovalo 26 delavcev, od tega so štirje napredovali za dva plačna razreda.
- V letu 2014 smo zaradi odsotnosti posameznih zaposlenih zaradi bolniške oz. porodniške odsotnosti ter zaradi potreb po nemoteni organizaciji dela objavili več razpisov posameznih delovnih mest. Zaposlovali smo glede na dejanske potrebe delovnega procesa. Prav tako smo razpisali posamezna prosta delovna mesta za opravljanje pripravništva na področju zdravstva, katero nam refundira združenje zdravstvenih zavodov Slovenije.
- V marcu smo za delavce opravili oceno njihove delovne uspešnosti.
- Zaradi elementarne nesreče – žledenja smo osmim delavcem na podlagi ustrezne zakonodaje in njihovih vlog v marcu izplačali solidarnostno pomoč in na podlagi utemeljenih prošenj priznali izredni plačani dopust.
- Aprila smo na podlagi revizijskega poročila in priprave nove sistemizacije pripravili anekse k pogodbam za osem delavcev, ki so bili ob prevedbi v letu 2008 napačno prevedeni oz. so bila napačno prenesena napredovanja. Prav tako smo pripravili anekse štirim delavcem, ki so se zaposlili po letu 2008 in so jim bila priznana neupravičena napredovanja. S tem smo prevedbo iz leta 2008 dokončno uredili.

- V mesecu maju smo izplačali pripadajoči regres za letni dopust.
- Za zaposlene so bila organizirana interna in eksterna izobraževanja in usposabljanja na različnih področjih.
- Izvajali smo redna usposabljanja iz varstva pri delu in iz varstva pred požari.
- V skladu z Oceno tveganja smo za zaposlene izvajali obdobjne in predhodne zdravniške preglede.
- Na področju prehrane za zaposlene se je ponudba t.i. »malega obroka« izkazala za zelo primerno, saj jo koristi večje število zaposlenih, zato s to obliko uspešno nadaljujemo.
- Tudi v preteklem letu smo nadaljevali s plačevanjem kolektivnega nezgodnega zavarovanja za zaposlene, ter ponudili možnost ugodnejšega zavarovanja tudi za svojce zaposlenih delavcev.
- Zaposleni so se udeležili izobraževanja in usposabljanja znotraj zavoda (zunanji in notranji izvajalci) ter v zunanjih drugih izobraževalnih centrih.
- Skupina zaposlenih se je redno udeležila supervizijsko – edukativnih srečanj.
- V decembru smo za večjo skupino zaposlenih organizirali dvodnevno strokovno ekskurzijo na Hrvaško: Obiskali smo Dom za psihički bolesne odrasle osebe «Loborgrad» in Centar za Rehabilitacijo Ozalj. Udeležencem ekskurzije je stroške je v celoti kril zavod.

### **Ocena uspeha skupnih ciljev delovanja zavoda:**

#### **Cilji, vezani na skupne poslovne, strokovne in organizacijske cilje delovanja zavoda v letu 2014**

Zastavljene cilje smo uspeli skoraj v celoti realizirati, kar je razvidno iz vsebine celotnega poročila za leto 2014. V naslednjih odstavkih sledi opis realiziranih ciljev:

- V začetku leta smo pogoje bivanja in dela v zavodu izboljšali z izdelavo **štirih nadstreškov**: nad zadnjim vhodom v zavod imamo sedaj nadstrešek, pod katerega lahko pripelje tudi reševalno vozilo in so stanovalci tako zaščiteni pred neugodnimi vremenskimi razmerami; nadstrešek v atriju in ureditev atrija stanovalcem veliko pomeni, saj se tam zadržujejo celo leto in ne samo v poletnih mesecih; z nadstreškom nad stranskim vhodom v kuhinjo smo močno omilili problem ob dostavi hrane; največji nadstrešek pa je bi izdelan na dvorišču varovanega doma. Že obstoječi nadstrešek, ki je bil premajhen in nefunkcionalen, smo odstranili in ga zamenjali z ustrežnejšim, veliko večjim, kar stanovalcem varovanega doma omogoča gibanje zunaj tudi ob neugodnih vremenskih razmerah.
- V poletnih mesecih smo izpeljali 1. fazo **preнове radiatorskega ogrevanja** in sicer smo obnovili cevovode in radiatorje v stavbi B (novejši del zavoda) in vzpostavili sistem ogrevanja po etažah. Sedaj imamo možnost regulacije toplote ogrevanja po domovih, kar prej ni bilo možno (ogrevanje samo v celoti). To pomeni za nas veliko pridobitev, saj zdaj temperaturo lahko prilagajamo potrebam stanovalcev.



- V začetku poletja smo iz MDDSZ dobili zagotovilo, da se bo pričela **prenova varovanega oddelka**. Po premisleku in pogovorih znotraj kolektiva smo se odločili, da bomo stanovalce začasno preselili po različnih prostorih znotraj zavoda. Ob tem smo seveda komunicirali s stanovalci, ki naj bi se selili in obvestili njihove svojce, skrbnike, CSD-je. Nadomestni varovani oddelki smo uredili v zgornjem nadstropju. Od septembra je potekala celovita prenova varovanega oddelka Grlica z okolico pod okriljem MDDSZ, ki je projekt financiralo in vodilo. Javni razpis Ureditev bivanjske enote varovanega oddelka je bil na portalu JN objavljen 13.3.2014, javno odpiranje ponudb 15.4.2014. Rušitvena dela so se v zavodu dejansko pričela v začetku septembra, po terminskem planu naj bi bila vsa dela zaključena še v decembru. Dogovarjanje in usklajevanje glede opreme varovanega doma po standardih in normativih je potekalo precej časa, pri tem so sodelovali delavci, ki na tem domu delajo in razmere najbolj poznajo. Oprema varovanega doma bo v celoti naš strošek, nabava bo izvedena v prvih mesecih leta 2015. Strokovno delo v zvezi s pripravo na življenje in delo na varovanem oddelku je opisano v strokovnem poročilu.
- Pripravili smo PD za prenovo garderob, PD za ureditev parkirišča, dovozne poti in ekološkega otoka, IDZ in PZI za projektno dokumentacijo in popis za adaptacijo kopalnice na Lastovki, PZI projektno dokumentacijo in popis za prenovo sanitarij in male pisarne na Sinici, IDZ in PZI projektno dokumentacijo za prenovo družabnega prostora in dela kadalnice na Sinici, PZI projektno dokumentacijo in popis za prenovo vhodnega platoja.
- V decembru je bila **prenovljena kopalnica na domu Lastovka**, ki omogoča stanovalcem in delavcem veliko ugodnejše pogoje. Prenovili in uredili smo kadalnico in družabni prostor na Sinici ter malo pisarno na tem oddelku.
- Glede na predvidene prihranke, dosežene na podlagi energetskega managementa, smo **se prijavili na razpis za sofinanciranje projekta na javnem razpisu EUEE 2014, »Energetsko učinkoviti z elektroenergijo 2014«**. Prijavili smo se za projekt izgradnje energetskega nadzornega sistema in bili uspešni. Vrednost celotne investicije bo 16.218,61 EUR, višina dodeljene spodbude je omejena z izračunano dopustno višino spodbude na podlagi prihrankov in znaša 4.403,12 EUR.
- Socialno varstveni zavod Dutovlje je imel nameščene le obračunske merilnike porabe električne energije, daljinske toplote in pitne vode, ki se spremljajo na mesečnem nivoju v sistemu CSRE. **Merilno opremo smo nadgradili in izdelali nadzorni sistem** v smeri izdelave celostnih energetskih bilanc, spremljanja ključnih energetskih parametrov in avtomatskega zajema podatkov na minutnem in dnevem nivoju, kar bo omogočalo ustrezen nadzor in učinkovito obratovanje energetskih sistemov po rekonstrukciji in s tem povezane prihranke energije in vode. Sistem ciljnega spremljanja rabe energije CSRE bo omogočal natančne evidence in obračun o porabi energije po posameznih obračunskih mestih (kuhinja, pralnica, ogrevanje, priprava tople sanitarne vode) na dnevem nivoju, nadzor in kontrolo nad delovanjem energetskih naprav in tehnoloških sektorjev, tako s tehničnega kot operativnega nivoja in neposredne prihranke energije z izvedbo ukrepov v učinkovito rabo energije. Veseli smo, da so vsi ukrepi že obrodili sadove. Analiza porabe energentov kaže, da smo na zelo dobri poti, da dosežemo vse prihranke, ki smo si jih zastavili z energetsko sanacijo. Posvetiti se moramo še organizacijskim ukrepom, s katerimi bomo zastavljene cilje ob sedanjem trendu v celoti dosegli že v prihodnjem letu.

Tabela 3: Poročilo Enekoma

	Dom upokojevcev Dutovlje										Dejanski strošek (brez DDV)	
	Električna energija		Oskrbni dan		Toplota		Stopinjski dan		Voda		€	indeks
	kWh	indeks	dan	indeks	kWh	indeks	K	indeks	m3	indeks		
2010	231.027		53.500		1.135.223		2.447		13.184		123.223	
2011	213.640		53.282		594.964		2.214		13.762		93.043	
2012	231.122		53.684		861.606		2.280		12.318		115.956	
<b>povprečje 2010 - 2012</b>	<b>225.263</b>		<b>53.489</b>		<b>863.931</b>		<b>2.314</b>		<b>13.088</b>		<b>110.741</b>	
2013	231.282	1,03	52.718	0,99	544.982	0,63	2.173	0,94	10.883	0,83	90.410	0,82
2014	230.100	1,02	49.980	0,93	428.942	0,50	1.724	0,75	10.016	0,77	80.210	0,72
<b>povprečni letni prihranek 2013-2014</b>	<b>-5.428</b>	<b>1,02</b>			<b>376.969</b>	<b>0,56</b>			<b>2.639</b>	<b>0,80</b>	<b>25.431</b>	<b>0,77</b>
<b>prihranek 2014</b>	<b>-4.837</b>				<b>434.989</b>				<b>3.072</b>		<b>30.531</b>	
cena energije in vode 2014 (brez DDV)	121,50	€/MWh			74,30	€/MWh			1,62	€/m3		
letno znižanje stroška in emisij (brez DDV)	<b>36.709 €</b>				<b>165.000</b>				<b>kg CO2</b>			

Leto 2014 je bilo v Dutovljah **za 25 % toplejše**, kot je bilo povprečje 2010 – 2012. To pomeni, da bi znašala koregirana poraba toplote v letu 2014, z upoštevanjem temperaturne korekcije (40 % porabe toplote je odvisno od zunanje temperature) cca. 490.000 kWh, s tem se realni prihranek zmanjša za 4.000 € brez DDV.

Na električno energijo in pitno vodo pa neposredno vplivajo oskrbni dnevi, ki so se v letu 2014 zmanjšali za 7 %, hkrati pa je potrebno upoštevati tudi tehnološke spremembe (toplotna črpalka – 20.000 kWh), tako da je stanje pri električni energiji na ravni referenčnega obdobja.

- **Toplota (ogrevanje)** – 262 / 295 MWh/leto
- **Elektrika** – 204 / 230 MWh/leto
- **OVE** – 57 / > 250 MWh/leto
- Realen prihranek, zgolj zaradi zmanjšanja porabe energije in vode v letu 2014 glede na referenčno obdobje 2010 - 2012 znaša cca. 37.000 EUR z DDV in z upoštevanjem toplejšega leta ter aktualnih cen (in oskrbe) energije in vode.
- Skupno zmanjšanje emisij CO2 165 ton letno.
- Dejansko se je strošek energije in vode v letu 2014 zmanjšal za 30.531 EUR (brez DDV, brez temperaturne korekcije) glede na povprečje 2010 – 2012. Vmes so se seveda izvedle bistvene spremembe pri načinu oskrbe z energijo, prav tako pa so se v tem času dodatno podražili fosilni energenti. V primeru, da bi se Zavod še vedno v celoti ogreval na ELKO (tudi v poletnem času brez TČ), pa bi znašal strošek še cca. 10.000 EUR več kot je sedaj (pri energetske učinkovitosti 2014). Skupno lahko ocenimo, da se je z izvedbo ukrepov letno prihranilo več kot 47.000 EUR letno z DDV, glede na aktualne cene vseh energentov in vode (glede na letošnje temperature, cene elektrike, ELKO, UNP in vode bi znašal letni strošek v letih 2010 – 2012 cca. 119.000 € brez DDV).
- Povečali smo vozni park in sicer smo zaradi potreb prevoza hrane za dislocirane enote **kupili avto s hladilnikom**.
- Selitev skupine stanovalcev in sodelavcev v novo dislocirano enoto v Postojno je prinesla nujne posledice **v smislu reorganizacije dela v zavodu**. Z reorganizacijo dela na posameznih domovih sta se intenzivno ukvarjali predvsem dve strokovni službi- ZNO in psihosocialna služba. V zvezi s tem smo imeli precej organiziranih in

tudi neformalnih srečanj na različnih nivojih z zaposlenimi, tudi z vodstvom zavoda, s predstavniki sindikata in delavskega predstavništva. Ključni trenutek procesa reorganizacije je bila priprava točnih navodil vsakodnevne dela na domovih, upoštevajoč različno številčnost tima (če je tim prisoten v celoti ali če je v okrnjeni obliki). Zavedamo se, da je organizacija dela proces, ki ni zaključen in terja nenehne izboljšave. Podrobnosti so še opisane v strokovnem poročilu.

- V letošnjem letu smo na prošnjo predstavnikov MDDSZ ponovno posredovali naše **pripombe nad Zakonom o duševnem zdravju**. Pripombe se nanašajo predvsem na postopek sprejema uporabnikov brez privolitve in na možnost uporabe posebnih varovalnih ukrepov. Med drugim smo predlagali spremembo Zakona in sicer vsaj v tistem delu, kjer govori o tem, da poda zavod na prošnjo svoje »mnenje«. Predlagamo namreč, da se beseda »mnenje« spremeni v besedo »soglasje«. 3.12.2014 so na MDDSZ sklicali sestanek z direktorji posebnih zavodov, kjer smo odprli to zelo težavno aktualno temo in pojasnili vso problematiko. Med drugim se je pri nas pojavil tudi problem sklepanja Dogovorov s stanovalci, ki so proti volji nameščeni na varovani oddelek. Po doslej znanih podatkih, je naš zavod prvi izmed posebnih, ki gosti stanovalca, ki ni želel podpisati Dogovora.
- V Zavodu smo se v letošnjem letu aktivno vključili v **ocenjevanje kakovosti naših storitev**. Vključili smo se v model **E-Qalin/A**, ki je namenjen domovom za starejše. Za korak ponovne vključitve v model smo se odločili, ker smo ugotovili, da potrebujemo sistem, preko katerega bomo stalno izboljševali naše storitve za stanovalce in izboljšali delovno klimo. Predvideni učinki, ki jih prinaša upravljanje kakovosti po E-Qalin-u so predvsem boljša kakovost storitev za uporabnike, večja motiviranost in zadovoljstvo zaposlenih, pomoč vodstvu ter zaposlenim v ustanovah pri zagotavljanju in izpopolnjevanju kakovostnih storitev.
- V aprilu smo izvedli **anketo zadovoljstva zaposlenih**, v poletnih mesecih pa še anketo zadovoljstva **stanovalcev in svojcev** (bolj podrobni podatki o sistemu kakovosti in o rezultatih ankete so navedeni v Prilogi)
- V povezavi z realizacijo ciljev iz Regijskega izvedbenega načrta smo v prostorih SVZ Dutovlje organizirali in vodili **dva sestanka v povezavi s projektom »Centra za mentalno zdravje«**.
- 23.10.2014 smo z dnevom odprtih vrat **obeležili prvo leto delovanja DE Postojna**. Ob tem so se izkazali sodelavci in stanovalci iz DE Postojna.
- V okviru zaposlitvenih aktivnosti in vključevanja v skupnosti v DE Postojna smo v 17.6.2014 začeli projekt **»Aktivnosti na Posestvu Grad Prestranek«**. Za izpeljavo projekta smo s Posestvom Grad Prestranek podpisali šest mesečni dogovor o sodelovanju.
- Organizirali smo **več izletov** skupin za stanovalce, tudi obiske domačih krajev članov skupin za samopomoč.
- Nadaljevali smo z iskanjem **novih stanovanjskih skupin** v okolici Sežane in Postojne. V Postojni smo začeli z dogovarjanjem za najem hiše in stanovanja, ki se nahaja v bloku na Volaričevi ulici, kjer imamo v najemu že stanovanje. Konec leta smo si ogledali in se začeli dogovarjati glede možnega najema tudi za eno hišo v Sežani, v bližini že obstoječe naše enote.

- Večino ostalih poslovnih, strokovnih in organizacijskih ciljev, ki smo si jih postavili za leto 2014, smo dosegli. Te smo tudi opisali v Strokovnem poročilu in v drugih poglavjih Poslovnega poročila.

### **Javna podoba**

Ustvarjali smo pozitivno podobo ustanove z javnim nastopanjem, udeleževali smo se športnih in drugih tekmovanj, obiskovali smo ustanove, drugi so obiskovali nas. S kražani in širšo skupnostjo smo se srečevali na raznih prireditvah, širši javnosti smo se predstavljali z razstavnimi in prodajnimi stojnicami, z javnimi nastopnji.

Sledi seznam projektov in dejavnosti, ki smo jih realizirali in z njimi predstavili naše delo širšemu okolju:

- Udeležili smo se raznih **tematskih sejmov in praznikov**, kjer smo se predstavili z izdelki naših stanovalcev na stojnicah ali razstavah (Sežana 23.8.2014; Pliskovica 26.4.2014 in 20.9.2014; Postojna 11.12.2014; Dutovlje 10.8.2014). Začeli smo se dogovarjati na Ticu v Dutovljah, za stalno prodajo in razstavo naših izdelkov.
- 15.5.2014 smo na Bunčetovi domačiji v Dutovljah izpeljali **Srečanje prijateljev in svojcev stanovalcev SVZ Dutovlje**. Nastopil je naš zavodski pevski zbor Kraška burja in gledališka skupina s predstavo Bela dama Devinska. Z obiskom nas je počastil Tržaški pisatelj Dušan Jelinčič.
- Naša **gledališka skupina Vlak teater** je nastopila še 9.5.2014 v okviru Festivala Op v Trstu v organizaciji društva Sklad Mitja Čuk in dne 28.11.2014 na mednarodnem festivalu socialnega gledališča v Gorici, v Italiji.
- Komisija za ocenjevanje urejenosti mesta Sežana in naselij v občini Sežana nam je v okviru akcije Občina Sežana v cvetju 2014 dne 6.9.2014 **podelila dve priznanji v kategoriji ocenjevanja najlepše okolice ustanov**: enota na Kettejevi ulici je prejela priznanje za doseženo 2. mesto, matična stavba v Dutovljah pa 3. mesto. Poleg priznanja smo prejeli še denarno nagrado, ki smo jo namenili za izlet stanovalcev v Arboretum Volčji Potok.
- Na občinski prireditvi dne 6.9.2014 je župan Občine Sežana Davorin Terčon podelil še 4 županova priznanja, med njimi tudi priznanje **»Za predano delo na področju socialnega varstva«** našemu Zavodu. Ob izkazani pozornosti smo bili zelo veseli in tudi prijetno presenečeni, saj se že vsa leta, od kar zavod obstaja, trudimo, da ustvarjamo prijazno okolje za naše stanovalce znotraj zavoda in da dokazujemo, da je mogoče tudi sožitje z lokalnim okoljem tako v Dutovljah, kot tudi že deset let v Sežani in celo že na naši novi lokaciji v Postojni, kjer se te vezi tudi že vzpostavljajo.
- DE Sežana je tudi letos realizirala **zelo uspešen dobrodelni projekt »Dobri škrat«**. Namen projekta Dobri škrat je bilo druženje ob ustvarjanju med generacijami in različnimi organizacijami, izdelava in podarjanje lesenih škratov ter zbiranje prispevkov za prostočasne dejavnosti otrok s posebnimi potrebami v okviru programa MDPM Sežana. Projekt se je zaključil 10.10.2014 na dvorišču pred Knjižnico Srečka Kosovela v Sežani in tako smo obeležili tudi Dan duševnega zdravja in obenem počastil dan, ko so v Sežani praznovali Teden otroka. S prodajo lesenih dobrih škratov, ki smo jih opremili z osebno izkaznico in jih darovali v ličnih škatlah, smo zbrali več kot 900 evrov, ki jih bo sežansko MDPM namenilo za družabne dejavnosti

otrok s posebnimi potrebami. Tako škatle kot škrati so bili izdelani iz recikliranega materiala.

- Naša enota iz Sežane je 10.10.2014 v Kosovelovi knjižnici v Sežani s stanovanjci predstavila ustvarjalno literarni projekt **Svobodna duša** z literarnim večerom in razstavo fotografij. Projekt je nastal pod mentorstvom naše delovne inštruktorice s strokovnim sodelovanjem direktorice knjižnice Magdalene Terčon Svetina.
- 16.5.2014 smo se udeležili 21.revije pevskih zborov socialnih zavodov Slovenije v Mariboru z nastopom zavodskega pevskega zbora Kraška burja.
- 17.9.2014 smo na športnem igrišču v Dutovljah organizirali **športno-zabavne igre, namenjene uporabnikom iz kombiniranih in posebnih zavodov**. Pripravo in organizacijo dogodka je vodila prizadevna delovna skupina zaposlenih iz delovne terapije, psihosocialne in skupne službe ter naše kuhinje. Z obiskom in nagovorom nas je počastil župan občine Sežana, g. Davorin Terčon. Iger se je udeležilo 7 ekip iz slovenskih zavodov in stanovanjci iz Doma Motovun iz Hrvaške.
- V povezavi s temo **šport in gibanje** smo 21.11.2014 v sodelovanju s Turističnim društvom Dutovlje organizirali predavanje z naslovom »Življenje je gibanje«, ki je potekalo v prostorih Bunčetove domačije. Predavanje je Turistično društvo umestilo v niz predavanj, ki so ga poimenovali »Petkovi večeri«. Poleg tega smo dne 26.11.2014 organizirali tudi nočni pohod za stanovalce in zaposlene.
- V okviru **športno rekreativnih aktivnosti** smo se udeležili 20. regijskih iger SOS Primorsko notranjske regije v Tolminu (21.5.2014); Mednarodnega balinarskega turnirja Prijateljstva v Kopru (23.10.2014); Tradicionalnega balinarsko prednovoletnega srečanja v Sežani (10.12.2014). Redno, enkrat tedensko, izvajamo vadbo telovadbe v telovadnici v Dutovljah in balinanje v Sežani, redne športne aktivnosti izvajamo tudi v DE Postojna.
- Prejeli smo več **strokovnih obiskov** v zavodu in v dislociranih enotah: Univerza Tohoku Fukushi, Sendaj, Japonska (26.3.2014); Univerza v Ljubljani, Pedagoška fakulteta, Ljubljana (7.4.2014); Center za usposabljanje, vzgojo in izobraževanje Janeza Levca, Ljubljana (10.4.2014); Varstveno delovni center Tolmin (7.8.2014); Dom upokojujencev in oskrbovancev Impoljca, Sevnica (14.10.2014); Varstveno delovni center Tončke Hočevar, Ljubljana (17.10.2014).
- Skozi vse leto smo **sodelovali z lokalnimi** osnovnimi šolami (OŠ Dutovlje, OŠ Štanjel), z lokalnimi društvi in s prostovoljnimi organizacijami: z Zvezo prijateljev mladine, s skavti iz Sežane, taborniki iz Sežane, s Karitasom, z Rdečim križem, Društvom Vera in luč, Medobčinskim društvom invalidov Sežana, s posameznimi prostovoljci in kooperanti ter z Društvom za duševno zdravje in kreativno preživljanje prostega časa Vezi iz Štorij, s Krajevno skupnostjo, z Vaško skupnostjo in turističnim centrom, z Višjo strokovno šolo ŠC Srečka Kosovela Sežana, z Mladinskim centrom Sežana...
- Župan občine Sežana nas je konec leta obiskal in obdaril stanovalce, ki imajo stalno bivališče v Sežani; prijavili smo se na razpis za »županova sredstva« Sežana.
- Skozi celo leto smo poslovno sodelovali s podjetjem Krasoprema iz Dutovelj.
- **Spletno stran** smo posodobili in jo obogatili z novimi vsebinami, izdali smo zavodski

časopis Ustvarjalnik in izdali knjižico oz. pesniško zbirko OKNA.

Tabela 4: Objavljeni članki v letu 2014

<b>VIR</b>	<b>NASLOV ČLANKA</b>	<b>AVTOR</b>	<b>DATUM OBJAVE (št. izdaje)</b>
Kraški obzornik	Začela se je četrta Magajnova bralna značka	Ludvika Foški	februar 2014
Kraški obzornik	Obisk najbolj pridnih na silvestrski večer	Občinska uprava	februar 2014
Kraški obzornik	Pustno rajanje v Štorjah	Nina Gorjan	april 2014
Kraški obzornik	Pustovanje	Barbara Poljšak	april 2014
Kraški obzornik	Dan žena v SVZ Dutovlje	Barbara Poljšak	april 2014
Kraški obzornik	Dan za spremembe v Sežani	Eda La Vita	april 2014
Spletna stran OŠ Komen	Projekt Dobri škrat 2014	Učenci 1. in 2. razreda OPB Štanjel	maj 2014
Kraški obzornik	Festival prostovoljstva v Sežani	Rok Tomšič	junij 2014
Primorske novice	Po lastni poti od vil do vilic	Bogdan Macarol	julij 2014
Utrip	Udeležili smo se strokovne ekskurzije v SVZ Dutovlje in strokovne ekskurzije v Budimpešti	Damjana Polanc	avg/sept 2014
Kraški obzornik	Skupni izlet uporabnikov VDC Koper, Enote Sežana, SVZ Dutovlje – DE Sežana in Vezi	Ivanka Jemec Cossutta	avgust 2014
Kraški obzornik	Okna svobodnih duš	Ivanka Večko	avgust 2014
Primorske novice	Letos štiri županova priznanja	Bogdan Macarol	september 2014
Primorske novice	Kljub dežju je cvetelo	Bogdan Macarol	september 2014
Primorske novice	Športno druženje	/	september 2014
Postojnski prepih	Pohod do kočice Mladika	Valentina Benčan in Nataša Seražin Grmek	september 2014

Primorske novice	Zametki Vilenice za drugačne	Bogdan Macarol	oktober 2014
Spletna stran slomedia.it	V dobrodelnem projektu »Dobri škrat« zbrali 915 €	Olga Knez	oktober 2014
Slovenske novice	Dobri škrat s Krasa	Olga Knez	oktober 2014
Primorske novice	Sto dobrodelnih škratkov	MUZ	oktober 2014
Kraški obzornik	Občina Sežana v cvetju 2014	Milena Štolfa	oktober 2014
Kraški obzornik	Podelitev županovih priznanj, zaključek akcije občina Sežana v cvetju ter sprejem najuspešnejših učencev in dijakov	Občinska uprava Občine Sežana	oktober 2014
Kraški obzornik	Tretje športno-družabne igre posebnih in kombiniranih zavodov Slovenije	Barbara Poljšak	oktober 2014
Kraški obzornik	Knjižnica pred knjižnico	Magdalena Svetina Terčon	oktober 2014
Primorske novice	5. mednarodni turnir DDTC Barčica	/	november 2014
Občinsko glasilo Na stičišču treh svetov (Občina Hrpelje – Kozina)	Dobri škrat v tednu otroka	Ana Pangos	november 2014

### **Druge nepredvidene opravljene naloge**

- **Delo v psihiatrični ambulanti** zavoda sta opravljali dve psihiatrinji, s katerima smo imeli sklenjeno pogodbo o opravljanju storitev. Že kar nekaj časa smo si prizadevali, da bi se z zdravstvenim domom Sežana, ki pri nas opravlja delo v splošni ambulanti, dogovorili o prestrukturiranju dela splošne ambulante v psihiatrično. V dogovarjanje za prestrukturiranje programa smo šli zaradi tega, ker smo ugotavljali, da pri splošnem zdravniku ne porabimo vseh ur, ki so nam na razpolago s strani ZD, potrebujemo pa konstantno psihiatrično obravnavo. Naši stanovalci imajo namreč kot zavarovanci iz dopolnilnega zdravstvenega zavarovanja pravice, ki sledijo iz tega paketa.

Dne 7.7.2014 smo, z datumom 3.7.2014, prejeli Obvestilo št. 2014-373, s katerim nas Zdravstveni dom Sežana obvešča, da so na podlagi soglasja o začasnem prestrukturiranju programa v ZD Sežana, z dnem 15.6.2014 pričeli v ambulanti v Socialno varstvenem zavodu Dutovlje v specialistični ambulanti psihiatrije z delom po novem urniku, ki je bil oblikovan med Zdravstvenim domom Sežana z izbrano izvajalko De Miranda Flajs Jeleno, dr. med. spec. psih.. Priloženo smo prejeli tudi Soglasje k začasnemu prestrukturiranju v ZD Sežana, števil. 170-2/2014/41, z dne 24.04.2014, ki ga je izdalo Ministrstvo za zdravje.

Po začetnih zapletih je delo v ZD Sežana – psihiatrična ambulanta v zavodu prevzela psihiatrinja, ki je pri nas redno enkrat tedensko osem ur. S tem je naša potreba po psihiatrični obravnavi stanovalcev v zavodu izpolnjena. Veseli smo, da smo se z ZD

Sežana končno dogovorili, saj tako zavod trenutno nima stroškov plačevanja dela psihiatrinj po pogodbi.

Na žalost pa je Ministrstvo za zdravje v skladu s 4. odstavkom 3. člena Splošnega dogovora za pogodbeno leto 2014 podalo soglasje k usklajenemu predlogu prestrukturiranja programa le do konca leta 2014. Sedaj že nekaj časa potekajo aktivnosti v zvezi s podaljšanjem tega soglasja, saj je za nas to edina sprejemljiva rešitev.

Obenem smo pripravili tudi osnutek nove pogodbe z Zdravstvenim domom Sežana, v katerem točno določamo medsebojne obveznosti, dogovor bo stopil v veljavo v začetku leta 2015.

- V letošnjem letu smo vsa tri stanovanja, ki smo jih imeli v upravljanju v Ilirski Bistrici predali s sklepom MDDSZ v upravljanje CSD Ilirska Bistrica.
- Na podlagi Sklepa MDDSZ, s katerim pooblašča direktorico SVZ Dutovlje, da v imenu Republike Slovenije, kot zemljiškoknjižne lastnice nepremičnine parc. št. 264 k.o. 2427 Veliki Dol, izpelje postopek prodaje nepremičnine, smo izdelali Oceno tržne vrednosti pravic na nepremičnini (zemljišče s poslovno stavbo). Na podlagi tega dokumenta smo začeli s postopkom prodaje. Obenem smo izdelali tudi oceno vrednosti objekta – zgradbe z navedbo tržne vrednosti, saj se je zaključila energetska sanacija, zato se je vrednost stavbe spremenila.

## **5. NASTANEK MOREBITNIH NEDOPUSTNIH ALI NEPRIČAKOVANIH POSLEDIC PRI IZVAJANJU PROGRAMA DELA**

### **Inšpekcijski nadzori v letu 2014:**

V letošnjem letu smo imeli redne inšpekcijske nadzore v kuhinji, vzorčenje vode na legionello:

- 5.2.2014, kuhinja SVZ Dutovlje;
- 19.3.2014, vzorci pitne vode na prisotnost bakterij Legionelle spp.;
- 14.4.2014, redni zdravstveni inšpekcijski pregled;
- 14.5.2014, kuhinja SVZ Dutovlje;
- 21.8.2014, kuhinja SVZ Dutovlje, redni inšpekcijski pregled;
- 25.9.2014, kuhinja SVZ Dutovlje;
- 29.9.2014, kuhinja SVZ Dutovlje, kontrolni pregled;
- 2.10.2014, meritev temperature tople in hladne vode na posameznih pipah.

### **Obiski Varuha človekovih pravic**

- 20.5.2014, napovedan obisk Varuha človekovih pravic, z namenom, da se seznanijo z delom v našem zavodu.
- 22.9.2014, nenapovedan obisk Varuha človekovih pravic na podlagi anonimne prijave »z namenom, da se seznanijo z bivanjskimi razmerami stanovalcev, ki so bili zaradi renoviranja varovanega oddelka začasno preseljeni na drug oddelek oziroma v druge prostore zavoda.«



V svojem poročilu so navedli priporočila predvsem o večjem zagotavljanju zasebnosti, primernejši ureditvi prostorov, zagotavljanju ustreznih sanitarij, prezračevanju, čiščenju. Predlagajo se individualni pogovori s preseljenimi stanovalci ter da se tistim stanovalcem, ki so zaradi pogojev, v katerih bivajo, v hudi osebni stiski, poskuša zagotoviti zanje primernejšo namestitev.

Zavod je na priporočila varuhinje ustrezno odgovoril in izvedel določene ukrepe.

## **6. OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV V PRIMERJAVI Z DOSEŽENIMI CILJI IZ POROČILA PRETEKLEGA LETA ALI VEČ PRETEKLIH LET**

Ocenjujemo, da je bilo poslovanje zavoda v letu 2014 zelo dobro, kar kaže tudi pozitiven poslovni rezultat. Bili smo aktivni na vseh področjih dela. Tako kot v letu 2013 smo nadaljevali politiko gospodarnega poslovanja, s čim večjim lastnim delovnim vložkom. Zaposleni smo se v različnih službah trudili, da postorimo, kar je le mogoče, sami in se poslužujemo zunanjih storitev tam, kjer je to potrebno. Pri tem s pridom uporabljamo vsa pridobljena znanja na več področjih.

Pri različnih aktivnostih v in izven zavoda vključujemo tudi stanovalce, ki se s tem bolj zavedajo nujnosti svojega prispevka k skupnemu bivanju. Te aktivnosti se izvajajo skozi različne kreativne in zaposlitvene dejavnosti v programih znotraj zavoda, pa tudi pri sodelovanju z zunanjimi ustanovami v skupnosti.

## **7. OCENA GOSPODARNOSTI IN UČINKOVITOSTI POSLOVANJA GLEDE NA OPREDELJENE STANDARDE IN MERILA TER UKREPI ZA IZBOLJŠANJE UČINKOVITOSTI IN KVALITETE POSLOVANJA**

Plan prihodkov od oskrbnin smo realizirali v višini 97,22%, od zdravstva pa v višini 100,48%.

Z javnimi razpisi smo pridobivali najbolj ugodne ponudbe in po nizkih cenah nabavljali dobre surovine oziroma plačevali storitve, ki smo jih potrebovali. Tudi pri nabavah manjše vrednosti smo vedno iskali več ponudb, da smo lahko izbrali cenovno najugodnejšo – seveda ob ustrezni in primerljivi kakovosti.

Delo v kuhinji poteka seveda vse dni v letu. Pripravljamo pet obrokov dnevno (zajtrk, dopoldanska malica, kosilo, popoldanska malica, večerja). Ob posebnih priložnostih, kot so na primer božični in novoletni prazniki pa tudi mi še dodatno poskrbimo za dobro vzdušje. Hrano pripravljamo tudi za naše goste, ki nas obiščejo ob različnih prireditvah in srečanjih (dan odprtih vrat, ekskurzije, svet zavoda, pevski zbori, maše ). Prav tako nudimo podporo projektom, ki jih organizira delovna terapija. Tople obroke pripravljamo tudi za naše zaposlene in za podjetje Krasoprema ter občasno tudi za druge naročnike. Pripravljamo tudi tako imenovane male obroke za malico za zaposlene.

V letu 2014 smo pripravili 264075 obrokov. Trikrat tedensko pripravljamo hrano za bivalne enote v Sežani, kjer je nastanjenih 24 stanovalcev in dvakrat tedensko za bivalni enoti v Postojni, kjer je nastanjenih 11 stanovalcev.

Naša kuhinja je specifična po tem, da pripravljamo veliko dietnih obrokov, saj je velik del naših stanovalcev na različnih dietah.

*Tabela 5: Število stanovalcev na različnih dietah*

vrsta diete	število stanovalcev
-------------	---------------------

sladkorna dieta	11
žolčna in ulkusna dieta	19
hipolipidna dieta	19
hipokalemična dieta	2
dieta brez kuhinjske soli	2
kalorično reducirana dieta	3
vegetarijansko – hipolipidna dieta	1
jetrna dieta	2
hipoalergijska dieta	1

Poleg tega ima 48 stanovalcev različne okvare prebavnega trakta in s tem nezmožnost normalnega uživanja hrane, nekateri še v kombinaciji z naštetimi dietami. Zanje pripravljamo hrano v pasirani obliki.

HACCP sistem sistematičnega načina proizvodnje varnih oziroma zdravstveno ustreznih živil dosledno izvajamo. Vsi dejavniki tveganja so pod kontrolo. To je potrdil tudi zdravstveni inšpektor, ki nas je obiskal 21.8.2014. Z Zavodom za zdravstveno varstvo Nova Gorica dobro sodelujemo. Po planu smo imeli enkrat verifikacijo načrta HACCP, trikrat verifikacijo spremljajočih higienskih programov, dvakrat so bili odvzeti brisi na snažnost, enkrat je bil odvzet vzorec živil in trikrat so bili pregledani zapisi – evidence HACCP. Zaradi pomanjkanja njihovega časa smo predvideno izobraževanje ob koncu leta prenesli na začetek prihodnjega leta.

Lahko se pohvalimo, da je bilo tudi z vidika modernizacije oziroma nabav za kuhinjo leto 2014 zelo uspešno. Tako smo nabavili vozilo - hladilnik za prevoz hrane. Dve povsem dotrajani dvojni hladilni omari smo nadomestili z novima, kupili smo tudi konvektomat, s katerim smo nadomestili prejšnjega, dotrajanega in venomer v okvari.

Na višji nivo smo dvignili tudi pripravo hrane za bivalne enote. Meso in mesne izdelke smo pričeli vakumirati. V ta namen smo nabavili vakumirno napravo.

Poleg tega smo nabavili tudi precej drobnega inventarja.

Vse omenjene poteze imajo za posledico, da je kuhinja v primerjavi izpred nekaj let dosti bolj moderna, funkcionalna in tudi na pogled bolj sodobna in urejena.

Materialno poslovanje smo vodili skladno z zakoni in predpisi. Vrednostno se je poraba v celoti izdanega blaga iz materialnega skladišča v letu 2014 povečala za 1,06% in sicer za 3.437,13 €.

V preteklem letu je bilo izdanega blaga iz materialnega skladišča skupno v vrednosti 327.303,92 EUR. Od tega znaša vrednostno poraba DE Sežana 31.855,32 EUR, DE Postojna pa 14.621,32 EUR.

Ob natančnejši analizi je ugotovljeno, da se je v DE Sežana zmanjšala poraba živil in ostalega materiala za 5,43%, kar vrednostno znaša 1.827,85 EUR, zaradi daljših odsotnosti posameznih stanovalcev. Za DE Postojna pa je bilo leto 2014 prvo celoletno poslovanje in je primerljivo s tremi meseci delovanja v letu 2013.

V matični stavbi v Dutovljah se je poraba živil zmanjšala za 1,7%, kar vrednostno znaša 3.743,43 EUR. Zmanjšanje gre na račun zmanjšanja števila obrokov v Zavodu zaradi preselitve 11-ih stanovalcev v DE Postojna. Dejansko pa se je skupna poraba živil glede

na lansko leto vrednostno povečala za 5.072,50 EUR, kar znaša 1,89%. Povišanje gre na račun večje porabe svežih rib in povečanja porabe eko živil, tako kot nam zakon nalaga pri javnem naročanju živil.

V lanskem letu smo začeli z nabavo živil v kratki verigi, kjer smo od lokalnega pridelovalca odkupovali integrirano zelenjavo in sadje, s čigar kvaliteto in dostavo smo bili zelo zadovoljni. V celoti smo v letu 2014 porabili za 2994 kg sadja in zelenjave več kot v letu 2013.

Poraba čistil, papirne in pvc konfekcije, pralnih sredstev, zdravstvenega in pisarniškega materiala se je v letu 2014 v primerjavi z letom 2013 zmanjšala za 5,51% ( za 2.897,50€).

Zmanjšanje porabe je bilo vrednostno zaznano pri pisarniškem materialu in toaletnih potrebščinah ter letos ponovno občutno pri pralnih sredstvih.

Kurilno olje se uporablja le za ogrevanje časa izpadov dobave toplotne energije iz lesne biomase, zato je znašala letošnja poraba le 1.500 litrov. Poraba plina je količinsko minimalno upadla - za 1,3%, vendar je zaradi višje cene vrednostno porasla za 3,1% oziroma za 531,28 EUR.

Leto 2014 je bilo za našo tehnično vzdrževalno službo precej delavno. Prepleskali smo del doma Sinice in Brinjevke ter ostalih prostorov, ki so se renovirali. Vsakodnevno opravljamo prevoze stanovalcev na razne zdravniške preglede, izlete in obiske, poleg tega pa 4 x tedensko dostavljamo hrano v bivalne enote v Sežani in 2 x tedensko v bivalni enoti v Postojno.

Receptorsko službo opravljajo 3 nočni receptorji ter 2 delavki, ki delata čez dan. Na recepciji sprejemajo telefonske klice, skrbijo za red v avli in okolici ter beležijo obiske. Nočni receptorji delajo v glavnem ponoči- v tem času opravijo tudi obhod v bivalne enote v Sežani. Opravljajo tudi nočne izmene v bivalni enoti v Postojni. Če je potrebno, pa opravljajo nočne izmene tudi vzdrževalci.

Delo v pralnici poteka v dopoldanskem delovnem času. Operemo in zlikamo okrog 73 ton suhega perila. V primerjavi z lanskim letom beležimo velik porast opranega perila v obdobju od junija do decembra in sicer za kar 2,3 tone suhega perila. Za šivanje in označevanje skrbi šivilja, ki pomaga tudi pri likanju in sortiranju perila. Opažamo, da je v zadnjem času povečan obseg perila (raztrganega) za šivanje. Pri delih v pralnici nam pomagajo tudi stanovalci.

## **8. OCENA NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC**

Zavedamo se odgovornosti za vzpostavitev in stalno izboljševanje sistema finančnega poslovanja in notranjih kontrol ter notranjega revidiranja v skladu s 100. členom Zakona o javnih financah z namenom, da obvladujemo tveganja in zagotavljamo doseganje ciljev poslovanja in uresničevanje proračuna.

Sistem notranjega nadzora javnih financ je zasnovan tako, da daje razumno, ne pa tudi absolutnega zagotovila o doseganju ciljev: tveganja, da splošni in posebni cilji poslovanja ne bodo doseženi, se obvladujejo na še sprejemljivi ravni.

V zavodu je vzpostavljen informacijski sistem, ki zagotavlja in omogoča spremljanje zastavljenih ciljev in nadzor nad poslovanjem, računovodski sistem vključuje računovodske kontrole. Zagotovljen je učinkovit sistem notranje pisne, elektronske in ustne komunikacije – zaposleni dobijo informacije, ki jih potrebujejo za svoje delo. Zaposlenim je omogočeno poročanje o morebitnih nepravilnostih in problemih, ki jih rešujemo.

## **9. POJASNILA NA PODROČJIH, KJER ZASTAVLJENI CILJI NISO BILI DOSEŽENI**

Večino poslovnih, strokovnih in organizacijskih ciljev, ki smo si jih postavili za leto 2014, smo dosegli. Med glavnimi nedoseženimi cilji je odprtje novih stanovanjskih skupin.

Od začetka leta smo intenzivno spremljali porabo stroškov in bili zelo pozorni na sprotne rezultate. Do spomladi nismo še dobili informacije ali prenova varovanega oddelka sploh bo potekala. Z začetkom prenove varovanega oddelka je bila povezana tudi izvedba ostalih investicij. Odprtje novih stanovanjskih skupin v času prenove varovanega oddelka bi predstavljalo veliko tveganje v povezavi s finančnimi in organizacijskimi resursi, zato smo se odločili, da odprtje prenesemo na čas po sprejetem zaključnem računu za leto 2014.

V povezavi z obnovo varovanega oddelka smo v letu 2014 planirali ureditev garderob v podprtiličju. Ker se je prenova varovanega oddelka pričela pozno in v decembru še ni bila zaključena, projekta nismo mogli izpeljati. Smo pa na izvedbo popolnoma pripravljeni in bo realizirana, takoj ko bo mogoče.

Novega Statuta ne uporabljamo in tudi novega imena ter logotipa ne. Zastavljenega cilja nismo realizirali, ker še nismo prejeli ne soglasja k novemu Statutu SVZ Dutovlje ne predloga novega statuta.

## **10. OCENA UČINKOV POSLOVANJA POSREDNEGA UPORABNIKA NA DRUGA PODROČJA, PREDVSEM NA GOSPODARSTVO, SOCIALO, VARSTVO OKOLJA, REGIONALNI RAZVOJ IN UREJANJE PROSTORA**

SVZ Dutovlje je pomembna ustanova, ki v širši regiji in državi zagotavlja socialno varnost (osnovno in socialno oskrbo, zdravstveno nego in druge zdravstvene dejavnosti) uporabnikom s težavami v duševnem zdravju in/ali razvoju, ki zaradi specifičnih motenj in težav potrebujejo pomoč, vodenje in nadzor pri življenjskih opravilih in dejavnostih.

Zavod je močno vpet v lokalno skupnost tudi z ekonomskega vidika, saj se zavod kot institucija pa tudi naši stanovalci poslužujemo trgovin, banke, pošte in drugih lokalov v Dutovljah ter v Sežani.

Zavod zaposlitev nudi več kot 130 ljudem, kar je velikega pomena za kraj, občino, pa tudi regijo. Največ zaposlenih je prav iz lokalnega okolja in sicer iz območja občine Sežana

53, kar pomeni 40,77 % vseh zaposlenih, iz občine Komen pa 30, kar pomeni 23,08 %. Iz bližnjega lokalnega okolja je torej skupaj 63,85% vseh zaposlenih.

Skupaj s stanovalci našega zavoda smo ob koncu leta pripravili simbolična darila in z dobrimi željami obiskali različne organizacije in lokale v Dutovljah in v Sežani. Pri vseh smo naleteli na odprta vrata, povsod smo izmenjali pozitivne obojestranske izkušnje in si zaželeli prihodnjih sodelovanj. Tudi nas so pred novim letom obiskale različne institucije, organizacije, med njimi vodstvo KS Dutovlje, turističnega društva Kras in župan občine Sežana ter nas počastili z darili za naše stanovalce.

## 11. KADROVSKE POLITIKE, PODATKE O UPRAVIČENCIH, CENE STORITEV TER POROČILO O INVESTICIJSKIH VLAGANJIH

### 11.1 ANALIZA KADROVANJA IN REALIZACIJA ŠTEVILA ZAPOSLENIH

Na dan 31.12.2014 je imelo pogodbe o zaposlitvi 130 delavcev, od tega 117 za nedoločen čas in 13 za določen čas.

Delež zaposlitve po kadrovskem normativu je bil 122,13, kar je 3,64 deleža zaposlenega več od preteklega leta. Dejansko stanje zaposlenih po deležu zaposlitve, brez porodnic in daljših bolniških pa je bilo 117,13, v primerjavi s preteklim letom 1,24 deleža več.

*Tabela 6: Kadrovski normativi*

ZAPOSLENI	Kadrovski normativ po Pravilniku o normativih in standardih v skladu z realizacijo storitev 2013	Stanje zaposlenih po deležu zaposlitve 31.12.2013	Dejansko stanje po deležu zaposlitve 31.12.2013	Stanje zaposlenih po deležu zaposlitve 31.12.2014	Dejansko stanje po deležu zaposlitve 31.12.2014
<b>Socialnovarstvena dejavnost</b>					
<b>I. Osnovna oskrba</b>					
Vratar-receptor	2	3	3	3	3
Čistilka	3,13	0	0	0	0
Perica	2,7	2	2	2	2
Šivilja	1,41	1	1	1	1
Strežnica	6,85	9	9	10	9
Servirka	1,43	0	0	0	0
Pomočnik kuharja	3,11	4,88	4,88	5,5	5,5
Kuhar/dietni kuhar	3,11	3,75	3,75	3,75	3,75
Ekonom	0,71	1	1	1	1
Vzdrževalec, vzdr.-tehnik***	1,43	4	4	4	4
Vzdrževalec, vzdr.-tehnik*** voznik oseb	0,54	0	0	0	0
Pos.potr./voznik	0,71	0	0	0	0

<b>SKUPAJ I.(oskrba)</b>	<b>27,13</b>	<b>28,63</b>	<b>28,63</b>	<b>30,25</b>	<b>29,25</b>
<b>II. Socialna oskrba</b>					
a. Varstvo					
Oskrbovalka	0	0	0	0	0
Gospodinja oskrbovalka	2,01	2	2	2	2
Varuhinja	52,77	18,25	18,25	19,25	18,25
b. Posebne oblike varstva					
Delovni inštruktor	2,99	4,5	4,5	5,5	4
Animator	0	3,63	3,63	3,75	3,75
Skupinski habilitator	2,17	2	2	2	2
Socialni delavec	0,99	2,5	2,5	2,5	2,5
Psiholog	0,94	0,6	0	0,5	0,5
<b>SKUPAJ II.(varstvo+posebne oblike varstva)</b>	<b>61,87</b>	<b>33,48</b>	<b>32,88</b>	<b>35,5</b>	<b>33</b>
<b>SKUPAJ I.+II.</b>	<b>89</b>	<b>62,11</b>	<b>61,51</b>	<b>65,75</b>	<b>62,25</b>
<b>III. ADMINISTRATIVNE NALOGE</b>	<b>5,52</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>3</b>
<b>IV. FINANČNO RAČUNOVODSKE NALOGE</b>	<b>5,52</b>	<b>2,88</b>	<b>2,88</b>	<b>2,88</b>	<b>2,88</b>
V. Vodenje zavoda					
Direktor	1	1	1	1	1
Pomočnik direktorja	0	0	0	0	0
Strokovni vodja	1	1	1	1	1
Vodja enote	1	1	1	1	1
<b>SKUPAJ V.</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>3</b>
<b>SKUPAJ I.+II.+III.+IV.+V.</b>	<b>103,04</b>	<b>70,99</b>	<b>70,39</b>	<b>74,63</b>	<b>71,13</b>
I. Zdravstvena nega					
Srednja medicinska sestra	15,8	19	17	19,5	18,5
Višja sestra – vodja zdravstvene nege	5,27	5	5	5	5
<b>SKUPAJ I.</b>	<b>21,07</b>	<b>24</b>	<b>22</b>	<b>24,5</b>	<b>23,5</b>
II. Fizična pomoč in oskrba					
Bolničar	22,19	21	21	20	20
Bolniški strežnik	0	0	0	0	0
<b>SKUPAJ II.</b>	<b>22,19</b>	<b>21</b>	<b>21</b>	<b>20</b>	<b>20</b>

III. Rehabilitacija					
Fizioterapevt	1,06	1	1	1	1
Delovni terapevt	1,58	1,5	1,5	2	1,5
Specialist	0,08	0	0	0	0
<b>SKUPAJ III.</b>	<b>2,72</b>	<b>2,5</b>	<b>2,5</b>	<b>3</b>	<b>2,5</b>
<b>Skupaj zdravstvena nega pomoč in oskrba in rehabilitacija (I.+II.+III.)</b>	<b>45,98</b>	<b>47,5</b>	<b>45,5</b>	<b>47,5</b>	<b>46</b>
<b>SKUPAJ SOC., ZDRAV.DEJ.</b>	<b>149,02</b>	<b>118,49</b>	<b>115,89</b>	<b>122,13</b>	<b>117,13</b>

Tabela spodaj prikazuje, poleg pogodb o zaposlitvi za določen in nedoločen čas, tudi število zasedenih mest po deležu zaposlitve, saj so nekateri zaposleni za krajši čas od polnega.

*Tabela 7: Zaposleni na dan 31.12.2014*

<b>Oblika pogodbe</b>	<b>Število oseb</b>	<b>pogodbe po deležu zaposlitve</b>
Nedoločen čas	117	109,62
Določen čas	13	12,5
Pogodbe- zunanji	0,5	0,5
<b>Skupaj</b>	<b>130,5</b>	<b>122,62</b>

*Tabela 8: Posebnosti delovnih razmerij na dan 31.12.2014*

<b>Posebnosti del. razm.</b>	<b>Št. oseb</b>	<b>delež zaposlitve</b>
porodniške	3	2,5
invalidi	10	7,25
pripravniki	2	2

V primerjavi s stanjem zaposlenih na dan 31.12.2013 je zaposlenih pet delavcev več, od teh sta dva pripravnik ostali pa nadomeščajo odsotne delavce. Razlog za povečano število zaposlitev je bil veliko povečanje bolniških odsotnosti, kar je razvidno tudi v tabeli št. 8, nadomeščalo se je tudi porodnice.

*Tabela 9: Prihodi in odhodi delavcev v letu 2014*

<b>Leto 2014</b>	<b>Status zaposlitve</b>	<b>Št. delavcev</b>
PRIHODI delavcev	Nedoločen čas	1
	Določen čas (nadomeščanje)	9
	Pripravniki določen čas	2
<b>Skupaj prihodi</b>		<b>12</b>
ODHODI delavcev	Upokojitev	4
	Potek določenega časa - pripravnik	2
	Sporazumna prekinitvev določen čas	1
	<b>Skupaj odhodi</b>	<b>7</b>

Vseh prihodov delavcev je bilo 12, eden zaposlen za nedoločen čas, vsi ostali za določen čas zaradi raznih nadomeščanj, od tega dva pripravnika bolničarja negovalca v zdravstveni službi. Pripravnštvo omenjenih delavcev nam refundira Združenje zdravstvenih zavodov Slovenije.

Upokojili so se štirje delavci, tri ženske in eden moški, ena delavka pa je sporazumno prekinila delovno razmerje za določen čas.

V zavodu dela 10 invalidov, šest s krajšim delovnim časom, štirje pa s prilagoditvijo delovnega mesta oziroma omejenim obsegom določenih nalog.

Število bolniških odsotnosti se je v primerjavi s preteklim letom precej povečalo, in sicer za 4385,50 ur, zaradi česar smo morali z novo zaposlenimi delavci za določen čas nadomeščati odsotne delavce. Največ je bilo bolniških odsotnosti iz naslova bolezni v breme delodajalca in posledično se je zmanjšalo število bolezni v breme ZZZS. Precej se je povečalo tudi število poškodb izven dela v breme delodajalca in v breme ZZZS.

*Tabela 10: Bolniške odsotnosti v letu 2014*

<b>Vrsta obračuna bolniške</b>	<b>Ure leto 2013</b>	<b>Ure leto 2014</b>
Bolezen v breme delod.	10.179	12.580,50
Bolezen v breme ZZZS	3.811	3.677,00
Krvodajalstvo	22	29,00
Nega	3.064	3.170,00
Pošk. izven dela - delod.	1.468	2.272,00
Poškodbe izven dela v breme ZZZS	419	1.806,00
Spremstvo	655	713,00
<b>Skupaj</b>	<b>19.862</b>	<b>24.247,50</b>

V letu 2014 ni bilo nobene nezgode na delovnem mestu, kar je zelo pozitivno.

*Tabela 11: Poškodbe pri delu*

<b>Vrsta poškodbe</b>	<b>leto 2013</b>	<b>2014</b>
Nezgodna na delovnem mestu	4	0

Opravljenih je bilo 1073,5 ur študentskega dela. V primerjavi s preteklim letom je bilo število ur večje, saj je bila zaradi pomanjkanja kadra zaradi bolniških in letnih dopustov večja potreba po pomoči študentov.

*Tabela 12: Delo preko študentskega servisa*

<b>Delovna enota</b>	<b>Št. ur 2013</b>	<b>Št. ur 2014</b>
Zdravstveno negovalna služba	0	383,5
Dislocirana enota	66	240
Kuhinja	0	230
Pralnica	0	220
<b>Skupaj</b>	<b>66</b>	<b>1073,5</b>



Izvajali smo usposabljanje iz varstva pri delu in požarne varnosti. Iz varstva pred požarom je uspešno opravilo usposabljanje 17 zaposlenih, iz varstva pri delu pa 12. Prav tako smo izvedli usposabljanje iz varstva pred požari za 57 stanovalcev.

*Tabela 13: Usposabljanje iz varstva pred požarom in iz varstva pri delu*

Usposabljanje	Število
Varstvo pred požarom	17
Varstvo pri delu	12
Varstvo pred požarom za stanovalce	57
<b>Skupaj</b>	<b>86</b>

V skladu z Analizo tveganja smo v letu 2014 opravili 37 obdobjnih in 8 predhodnih zdravniških pregledov. Vsi delavci so predhodne in obdobjne preglede uspešno opravili.

*Tabela 14: Zdravniški pregledi v letu 2014*

Vrsta zdravniških pregledov	Število
Predhodni zdravniški pregled	8
Obdobjni zdravniški pregled	37
<b>Skupaj</b>	<b>45</b>

Starostno strukturo delavcev prikazuje spodnja tabela, iz katere je razvidno, da je med vsemi zaposlenimi največji delež 19,2 % starih od 40 do 45 let, najmanj pa starosti od 15 do 25 let 0,8%. Smo pretežno ženski zavod, število moških pa je enako kot preteklo leto. Povprečna starost vseh zaposlenih v zavodu je 42 let, enaka kot prejšnja leta.

*Tabela 15: Starostna struktura zaposlenih*

	Moški				Ženske				Skupaj			
	Število		Delež [%]		Število		Delež [%]		Število		Delež [%]	
	2013	2014	1013	2014	2013	2014	2013	2014	2013	2014	2013	2014
15 - 20 let		<b>1</b>		<b>0,8</b>						<b>1</b>		<b>0,8</b>
20 - 25 let	2	<b>1</b>	1,6	<b>0,8</b>					2	<b>1</b>	1,6	<b>0,8</b>
25 - 30 let	1	<b>1</b>	0,8	<b>0,8</b>	11	<b>12</b>	8,8	<b>9,2</b>	12	<b>13</b>	9,6	<b>10,0</b>
30 - 35 let	2	<b>3</b>	1,6	<b>2,3</b>	9	<b>7</b>	7,2	<b>5,4</b>	11	<b>10</b>	8,8	<b>7,7</b>
35 - 40 let	6	<b>3</b>	4,8	<b>2,3</b>	19	<b>20</b>	15,2	<b>15,4</b>	25	<b>23</b>	20	<b>17,7</b>
40 - 45 let	1	<b>4</b>	0,8	<b>3,1</b>	16	<b>21</b>	12,8	<b>16,2</b>	17	<b>25</b>	13,6	<b>19,2</b>
45 - 50 let	2		1,6		22	<b>20</b>	17,6	<b>15,4</b>	24	<b>20</b>	19,2	<b>15,4</b>
50 - 55 let	4	<b>6</b>	3,2	<b>4,6</b>	18	<b>18</b>	14,4	<b>13,8</b>	22	<b>24</b>	17,6	<b>18,5</b>
55 - 60 let	2	<b>1</b>	1,6	<b>0,8</b>	9	<b>12</b>	7,2	<b>9,2</b>	11	<b>13</b>	8,8	<b>10,0</b>
60 let in več					1		0,8				0,8	
<b>Skupaj</b>	20	<b>20</b>	16	<b>15,4</b>	105	<b>110</b>	84	<b>84,6</b>	125	<b>130</b>	100	<b>100,0</b>

Spodnja tabela prikazuje strukturo zaposlenih delavcev po občinah stalnega bivališča. Delavci prihajajo iz 18 občin, največ, približno 41% jih prihaja iz občine Sežana, sledi občina Komen s približno 23%.

*Tabela 16: Struktura zaposlenih po občinah*

Naziv občine	Št.zaposl.	Delež %
Ajdovščina	7	5,38
Cerknica	1	0,77

Divača	6	4,62
Hrpelje-kozina	2	1,54
Ilirska Bistrica	2	1,54
Izola	2	1,54
Komen	30	23,08
Koper	2	1,54
Logatec	1	0,77
Miren-Kostanjevica	3	2,31
Nova gorica	6	4,62
Piran	1	0,77
Pivka	1	0,77
Postojna	7	5,38
Renče - Vogrsko	1	0,77
Sežana	53	40,77
Trst	1	0,77
Vipava	4	3,08
<b>skupaj</b>	<b>130</b>	<b>100,00</b>

### **Razni kadrovske dogodki**

V mesecu marcu smo za delavce opravili oceno njihove delovne uspešnosti.

Zaradi elementarne nesreče – žledenja smo osmim delavcem na podlagi ustrezne zakonodaje in njihovih vlog v marcu izplačali solidarnostno pomoč.

Aprila smo na podlagi revizijskega poročila in priprave nove sistemizacije pripravili anekse k pogodbam za osem delavcev, ki so bili ob prevedbi v letu 2008 napačno prevedeni oz. so bila napačno prenesena napredovanja. Prav tako smo pripravili anekse štirim delavcem, ki so se zaposlili po letu 2008 in so jim bila priznana neupravičena napredovanja.

Aprila so se na podlagi varčevalnih ukrepov (ZUJF – Zakon za uravnoteženje javnih financ) sprostila izplačila zaostalih napredovanj v višji plačni razred in višji naziv. V višji plačni razred je napredovalo 26 delavcev od tega so štirje napredovali za dva plačna razreda.

V mesecu maju smo izplačali pripadajoči regres za letni dopust.

V mesecu maju smo v skladu s poročilom revizorke, kjer so bile ugotovljene pomanjkljivosti s prehodom na nov plačni sistem oz. posledično s prevedbo delovnih mest, pripravili novo sistemizacijo. Največ nepravilnosti je bilo ugotovljenih pri prenosih napredovanj, ki so bila napačna oz. neupravičena pri posameznih delavcih, ki so bili prevedeni iz nižje tarifne skupine v višjo tarifno skupino. Ravno tako je bilo nekaj

nepravilnosti glede samega izbora delovnih mest, ki so bila nekatera napačno vzeta iz nabora drugih kolektivnih pogodb ali pa niso bila pravilno razvrščena glede na tarifni razred in zahtevano izobrazbo.

V predlog nove sistemizacije smo vnesli popravke v skladu z revizijskim poročilom in nekaj novih delovnih mest. V skladu z obstoječo zakonodajo smo s sindikatom in delavskim predstavništvom usklajevali mnenja, predloge in stališča, organizirali skupna posvetovanja. Sindikat je skupaj z delavskim predstavništvom po vseh posvetovanjih in odgovorih na njihove predloge in vprašanja podal negativno mnenje, do katerega smo se argumentirano opredelili ter poslali vso dokumentacijo na MDDSZ.

Ministrstvo nam je dne 16. 6. 2014 potrdilo novo sistemizacijo.

Avgusta je bil na MDDSZ poslan kadrovski načrt za leto 2015.

Oktobra sta bili dvema delavkama izdani opozorili pred odpovedjo pogodbe o zaposlitvi iz krivdnih razlogov, ki velja eno leto od dneva vročitve. V kolikor bi delavki v tem obdobju ponovno kršili določila pogodbe o zaposlitvi, interna navodila delodajalca, kolektivno pogodbo, zakon ali drugi splošni akt delodajalca, se jima lahko po zakonsko predvidenem postopku redno odpove pogodbo o zaposlitvi iz krivdnih razlogov.

V letu 2014 smo zaradi odsotnosti posameznih zaposlenih zaradi bolniških in porodniških odsotnosti, zaradi odhoda v pokoj ter zaradi potreb po nemoteni organizaciji dela objavili več razpisov posameznih delovnih mest. Zaposlovali smo glede na dejanske potrebe delovnega procesa. Objavili smo tudi razpise za pripravnike na področju zdravstvene nege in oskrbe.

Direktorica je v decembru vsem zaposlenim izročila novoletna darila.

Izplačali smo 13 jubilejnih nagrad in sicer petim delavcem za 10 let, trem za 20 let in petim za 30 let dela v javnem sektorju.

V letu 2014 smo tudi v celoti izplačali regres vsem zaposlenim.

## **11.2 STANOVALCI SVZ DUTOVLJE – UPORABNIKI ODRASLI S POSEBNIMI POTREBAMI**

Na dan 31.12.2014 je bilo v SVZ Dutovlje 168 stanovalcev z dolgotrajnimi težavami v duševnem zdravju in/ali razvoju.

Povprečna starost žensk v letu 2014 je bila 58 let, povprečna starost moških pa 55 let.

Povprečna starost vseh stanovalcev je 56 let.

Kraj stalnega prebivališča prikazuje spodnja razpredelnica.

*Tabela 17: Razvrstitev stanovalcev glede na občino stalnega bivanja na dan 31.12.2014*

<b>Občina</b>	<b>Število stanovalcev</b>
Ajdovščina	2
Brda	3
Brezovica	1

Bohinj	1
Cerknica	2
Cerkno	1
Divača	2
Domžale	1
Gorenja vas- Poljane	1
Grosuplje	4
Hrpelje– Kozina	3
Idrija	1
Ivančna Gorica	1
Izola	2
Kamnik	1
Kanal	2
Kočevje	5
Komen	2
Koper	20
Kostel	1
Kranj	3
Krško	1
Lendava	1
Litija	2
Ljubljana	36
Logatec	3
Loški potok	1
Maribor	1
Mengeš	1
Nova Gorica	8
Piran	7
Pivka	6
Postojna	7
Preddvor	1
Radovljica	2
Ravne	1
Sevnica	1
Sežana	17
Šoštanj	1
Tolmin	1
Tržič	3
Velike Lašče	1
Vipava	3
Vodice	1
Žužemberk	2
Žirovnica	1
<b>Skupaj</b>	<b>168</b>

Stanovalci prihajajo iz 45 občin.

Iz kraških občin (Občina Sežana, Komen, Divača, Hrpelje-Kozina) je bilo 24 stanovalcev.

Iz Goriške regije je bilo 18 stanovalcev. Iz Notranjsko-kraške regije je bilo 15 stanovalcev. Iz Obalno-kraške regije je bilo 52 stanovalcev. Iz Osrednjeslovenske regije je bilo 48 stanovalcev, od tega kar 36 iz MO Ljubljana. Ostali stanovalci prihajajo iz ostalih regij v Sloveniji.

Pomemben pokazatelj potreb stanovalcev in njihove samostojnosti ter storitev, ki jih potrebujejo, je tudi podatek o številu oseb, ki so pod skrbništvom. V celoti ima odvzeto opravilno sposobnost 48 stanovalcev oz. imajo starši priznано podaljšanje roditeljske pravice, 9 stanovalcem je poslovna sposobnost odvzeta delno. Dodatnih 33 ima skrbnika za poseben primer, po večini za urejanje finančnih zadev, za 2 stanovalca teče postopek odvzema opravilne sposobnosti in imata za to začasnega skrbnika.

*Tabela 18: Skrbništvo na dan 31.12.2014*

<b>Opravilna sposobnost</b>	<b>Število stanovalcev</b>
Odvzeta v celoti	43
Podaljšana rod. prav.	5
Delno odvzeta	9
<b>Skupaj</b>	<b>57</b>
Za poseben primer	33
Začasni skrbnik – v post. odvzema	2
<b>Skupaj</b>	<b>92</b>

Na podlagi 19. člena Statuta SVZ Dutovlje v Svetu zavoda sodeluje tudi predstavnik stanovalcev, ki se aktivno vključuje v organ upravljanja.

V SVZ Dutovlje deluje tudi Svet stanovalcev, ki ga sklicujeta direktorica in strokovna vodja. Glede na temo so na srečanjih sodelovale tudi socialne delavke. Na sejah Sveta stanovalcev smo stanovalce obveščali o sprotih novosti.

Večina stanovalcev pa sodeluje, daje predloge in pripombe tudi na domskih tedenskih srečanjih.

### **11.3 GIBANJE CEN SOCIALNO VARSTVENIH STORITEV**

Cene so bile v letu 2014 znižane in sicer s 1.4.2014 s sklepom Sveta zavoda z dne 6.3.2014. S sklepom Sveta zavoda z dne 15.12.2014 smo v cenik dodali še hipoalergijsko dieto. Cenik je začel veljati z dnem 16.12.2014.

### **11.4 POROČILO O INVESTICIJSKIH VLAGANJIH**

Investicijska vlaganja so opisana v računovodskem poročilu.

Pri pripravi poslovnega poročila so sodelovali: dr. Martina Flego - strokovna vodja, Barbara Božič – vodja skupne službe, Svjetlana Pavlović – vodja FRS, Damjan Sorta – vodja tehnično vzdrževalne službe, Marjan Cerar – prehranski svetovalec, Slavka Sedmak – kadrovik, Ida Ferjančič – ekonomski referent, Karmen Orel – socialna delavka.

Direktorica:  
HERTA SORTA,  
dipl.del.ter.,spec., višja svetovalka