

# NAČRT STROKOVNEGA DELA

Letni načrt strokovnega dela se nanaša na najpomembnejše strokovne naloge, ki jih nameravamo realizirati v namen izboljšanja naših storitev za stanovalce SVZ Dutovlje in za lokalno skupnost.

## 1. STROKOVNI RAZVOJ IN DELO S STANOVALCI

V nadaljevanju sledijo splošni glavni cilji, vezani na strokovni razvoj, ki jih nameravamo uresničiti v letu 2015:

- Med prioritete cilje našega dela v letu 2015 spada zagotovo odprtje novih dislociranih enot, oziroma stanovanjskih skupnosti, kar je v skladu z realizacijo Nacionalnega programa in nadaljevanjem procesa deinstitutionalizacije. To nam predstavlja velik izziv za izboljšanje življenjskih pogojev naših stanovalcev. Na ta način želimo najprej izboljšati bivalne in življenjske pogoje tistih, ki se bodo selili in posledično tudi tistih, ki bodo ostali v zavodu, saj se bo število več posteljnih sob zmanjšalo. **Delovna skupina bo pripravljala stanovalce na to veliko spremembo, preučila nove organizacijske možnosti in vsebine dela v novih stanovanjskih skupinah.**
- Opravljali bomo **naloge z dodanimi novimi vsebinami**, ki vezane na delo s stanovalci, ki bivajo v **prenovljenem varovanem domu Grlica** – to so osebe, ki imajo težave v duševnem zdravju, ki imajo omejeno gibanje na varovanem domu in ki so nameščeni z lastnim strinjanjem ali sklepom sodišča.
- V zadnjih letih tudi ugotavljamo potrebo po novih oblikah pomoči. Preučili bomo nove možnosti preoblikovanja zavoda v mrežo nudenja terapevtskih, rehabilitacijskih in okupacijskih storitev ter bivanja za osebe, ki imajo težave v duševnem zdravju.
- V okviru obeležitve **30. obletnice delovanja zavoda** bomo izvedli projekt, ki bo predvideval strokovni posvet, kulturni dogodek, izdajo zbornika.
- V zvezi z delom s stanovalci bomo predvsem uvajali vsebine dela vezane **na kongruentno odnosno nego**, ki so predvsem vezane razumevanja učinkov pozitivnega odnosa s stanovalci na njihovo dobro počutje, ki daje poudarek na razumevanju lastne zgodovine, svojih občutkov v povezavi z delom s stanovalci.
- Še naprej bomo razvijali nove mreže sodelovanja med našim zavodom, nevladnimi društvi, centri za socialno delo ter drugimi ustanovami v lokalnem in širšem okolju ter okrepili že obstoječe. To bomo realizirali z organizacijo skupnih strokovnih in prostočasnih projektov, skupnih kulturnih in strokovnih dogodkov znotraj in izven zavoda, namenjenih tudi zunanjim gledalcem, obiskovalcem in poslušalcem. Sem spada tudi sodelovanje z lokalno skupnostjo in torej uresničevanje skupnih projektov z ustanovami, društvi, organizacijami ter prebivalci iz Dutovelj, Sežane in okolice ter navezovanje stikov z ustanovami in društvi iz zamejstva.
- Še naprej se bomo zavzemali in skušali vplivati na spremembo stališč, ki jih širša javnost zavzema v odnosu do oseb, ki imajo težave v duševnem zdravju in razvoju (strokovni dogodki, srečanja, pisanje člankov...). Projekt »intervizija« bomo poimenovali »**delo na**

**primeru**«, vodila ga bo psihologinja, v sodelovanju z drugimi člani tima, predvsem sodelavkami, ki se izobražujejo na področju kongruentne odnosne nege.

- Izvajali bomo projekt »**notranje izobraževanje**«: cikel seminarjev namenjen zaposlenim iz tima Grlica; cikel psiholoških tem za vse zaposlene.
- Spodbudili bomo prostovoljstvo v zavodu z organizirano pobudo iskanja novih prostovoljcev.
- V okviru ustvarjalnih delavnic in delavnic v delovni terapiji bomo obogatili ponudbo za prodajo ustvarjalnih izdelkov, ki nastajajo v okviru delavnic in projektov SVZ Dutovlje. Izdelke bomo ponudili na TIC v Dutovlje. Pri izdelovanju izdelkov bomo zaposleni pozorni tudi na končni rezultat (izdelek), ki bo, poleg tega, da bo imel terapevtsko funkcijo, tudi tržno zanimiv.
- Za stanovalce bomo organizirali krajše izlete, piknike in novoletno praznovanje.
- V skladu z možnostmi bomo organizirali letovanje za skupino stanovalcev.

**V nadaljevanju sledi opis bolj specifičnih ciljev, ki so si jih postavile strokovne službe, domovi in enote.**

## **2. PLAN DELA PSIHOSOCIALNE SLUŽBE**

### **2.1. SOCIALNE DELAVKE**

V letošnjem letu v psihosocialni službi v matični stavbi ostajata dve socialni delavki. Ena izmed teh je tudi vodja psihosocialne službe, ena pa je zaposlena s polovičnim delovnim časom in vodi vse postopke v povezavi s Komisijo za sprejeme, premestitve in odpuste. Tako bomo tudi v letu 2015 socialno službo deloma reorganizirali, predvsem v smislu strokovnega dela socialne delavke na posameznem domu, ki ga opravlja v povezavi s stanovalci.

Socialne delavke v zavodu bodo v letu 2015 še naprej opravljale naslednje naloge:

- Vodenje postopka in dokumentacije (tudi računalniško spremljanje vlog preko računalniškega programa - CSP: centralno spremljanje prošenj) v zvezi z vlogami za sprejem. Priprava dogovorov, odločb, dodatkov k dogovorom in druge dokumentacije v postopkih sprejema, premestitev in odpustov. Glede na to, da je v zadnjih dveh letih viden upad vlog prosilcev za sprejem in posledično so prisotne vloge prosilcev z raznovrstno težko problematiko, se bodo trudile vzpostaviti sprotno listo čakajočih aktualnih prosilcev za sprejem.
- Skrb za zakonsko pokritost namestitve stanovalcev na varovanem domu in vodenje dokumentacije.
- Organizacija sprejema, vodenje stanovalca ob vključitvi v Zavod in pomoč stanovalcem pri vključevanju v življenje v Zavodu.
- Vodenje dokumentacije o vlogah, prošnjah in pritožbah stanovalcev in posredovanje letih drugim službam. Odgovornost za pravočasno in ažurno reševanje vlog in posredovanje odgovorov.
- Vodenje arhiva vlog.
- Prijave oziroma odjave začasnega bivališča stanovalcev na naslovu SVZ Dutovlje.
- Urejanje statusnih, socialno pravnih in drugih zadev v korist stanovalcev.
- Individualno načrtovanje podpore za stanovalce.

- Oblikovanje, izvajanje in spremljanje individualnih programov.
- Zagovorništvo stanovalcev.
- Nudenje podpore in pomoči stanovalcem pri urejanju zdravstvenega zavarovanja stanovalcev.
- Nudenje pomoči stanovalcem pri reševanju osebnih težav in stisk.
- Izvajanje psihosocialne pomoči in svetovanja.
- Sodelovanje pri pripravi stanovalcev za življenje izven zavoda, pri razvijanju njihove samostojnosti in ustvarjalnosti, krepitvi in širjenju socialne mreže.
- Nudenje pomoči tistim stanovalcem oziroma skrbnikom, ki želijo pomoč pri ravnanju z denarnimi sredstvi na TRR pri Deželni banki Slovenije. Vodenje varuhov pri nudenju pomoči stanovalcem pri razporejanju denarnih sredstev in naročanju dvigov denarja z bančnih računov. Vodenje dokumentacije.
- Delo s svojci: svetovanje, dogovarjanje o dopustih, obiskih, informiranje o splošnih zadevah v zvezi s stanovalci, obiski doma. Urejanje stikov svojci.
- Sodelovanje pri načrtovanju razvojnih in drugih programov.
- Sodelovanje v delovnih timih posameznih domov in v strokovnem timu za individualno načrtovanje ter sodelovanje in občasno vodenje tedenskih srečanj posameznega doma.
- Izdelava strokovnih mnenj – samostojno in v sodelovanju z drugimi strokovnimi službami.
- Sodelovanje na razširjenih strokovnih timih in kriznih timih.
- Delo s skupino; koordinacija programa skupin za samopomoč v Zavodu, vodenje skupine za samopomoč, vodenje pevskega zbora Kraška burja in drugo skupinsko socialno terapevtsko delo.
- Sodelovanje pri organizaciji in izvedbi več kulturnih in drugih prireditev ter praznovanj za stanovalce.
- Sodelovanje v raznih komisijah in organih Zavoda.
- Sodelovanje z drugimi institucijami, društvi (RK Sežana, Karitas, Medobčinsko društvo invalidov Sežana,...), nevladnimi organizacijami (Vezi, Paradoks,...).
- Koordiniranje in vodenje pripravnikov in študentov na praksi.
- Vodenje in hramba strokovne dokumentacije, izdelava statistike, analiz in poročil s področij socialnega dela.
- Izobraževanje zaposlenih s temami iz področja socialnega dela.

Socialna delavka, ki je opravlja naloge vodje psihosocialne službe bo poleg nalog socialne delavke opravljala še naslednje naloge:

- Uvajanje novih metod in pristopov na področju psihosocialnega dela.
- Povezovanje in sodelovanje z drugimi službami v Zavodu ter z vodstvom Zavoda s (strokovno vodjo in z direktorico).
- Vodenje, koordinacija in spremljanje dela v službi.
- Razporejanje delavcev in usklajevanje ter ocenjevanje njihovega dela.
- Vodenje tedenskih sestankov službe.
- Vključevanje v strokovno delo na domu Grlica ter opravljanje strokovnih nalog za stanovalce omenjenega doma.

Sledijo posebni projekti, ki jih bodo vodile ali v katerih bodo aktivno sodelovale strokovne delavke in sodelavke psihosocialne službe:

- Izvajanje nastopov v okviru plesno - gledališke skupine s ciljem predstavitve našega dela širši javnosti.
- Sodelovanje pri ustvarjanju kulturnega programa ob praznovanjih.

- Organizacija obiska v Centru za dnevne aktivnosti starejših v Šempetru, vključitev v njihove delavnice.
- Sodelovanje v projektu Magajnova bralna značka: v sodelovanju s Kosovelovo knjižnico.
- Obeleževanje praznikov s kulturnim programom.
- Sodelovanje pri organizaciji Dneva duševnega zdravja.
- Nadaljevanje čezmejnega sodelovanja z društvi, ki delujejo na področju duševnega zdravja.
- Sodelovanje z OŠ Dutovlje in vrtcem Dutovlje.
- Sodelovanje z lokalno skupnostjo – Bunčetova domačija, TIC Dutovlje.
- Vodenje pevskega zbora.
- Organizacija in izvedba obiskov domačih krajev in svojcev stanovalcev.
- Vodenje in koordinacija skupin za samopomoč.
- Sodelovanje pri izvedbi projekta »30-ta obletnica Zavoda«.
- Organizacija letovanja v sodelovanju z vodjo tima Sinica – Brinjevka.

## **2.2 PSIHOLGINJA**

Psihologinja bo opravljala naslednje naloge:

- Nadaljevanje vsebin, ki so se izvajale že v letu 2014 in njihova obogatitev z novo pridobljenimi znanji s področja psihologije. Doprinos novih vsebin.
- Ob potrebi strokovno pomoč stanovalcem in zaposlenim tudi na drugih domovih in v dislocirani enoti.
- Delo s posameznikom:
  - izvajanje svetovalnih pogovorov,
  - sodelovanje pri individualnem načrtovanju stanovalcev; pri oblikovanju načrta, izvajanju ter evalvaciji postavljenih ciljev.
- Delo s skupino:
  - oblikovanje in vodenje podporne skupine »Sive celice« v sodelovanju z delovno terapevtko.
  - vključevanje v delo doma Sinica in Brinjevka, kjer bo redno obiskovala vse oblike domskih sestankov.
  - enkrat tedensko bo del dneva preživela na varovanem domu, kjer bo na razpolago tako stanovalcem kot tudi delavcem tega doma.
- Delo s svojci:
  - po potrebi bo še naprej nudila strokovno podporo in pomoč stanovalčevi družini oz. njegovim bližjim.
- Ostalo:
  - sodelovanje v projektu spodbujanja in priprave stanovalcev za selitev v dislocirane enote.
  - vodenje projekta »Predstavitev stanovalcev« oz. »Predstavitev primera«. Pri pripravi predstavitve bo sodelovala z delavkami, ki so vključene v izobraževanje iz kongruentne nege z namenom, da bi v opis primera vključila tudi principe omenjene nege. Predstavila bo 2 do 3 primere mesečno.

## **4.1 INDIVIDUALNA HABILITATORKA – SOCIALNA PEDAGOGINJA**

Individualna habilitatorka – socialna pedagoginja, bo v letu 2015 še naprej sledila lastnemu programu, ki ga je pripravila v letu 2014. Pri svojem delu bo izhajala iz temeljnih socialno pedagoških izhodišč, ki zajemajo integracijo teoretskih osnov in praktičnih izpeljav. Koncepte

dramske terapije bo uporabljala tako pri skupinskem delu s stanovalci kot pri specifičnem delu z njimi v okviru plesno – gledališke delavnice. Pri svojem delu s stanovalci bo v glavnem uporabljala humanistični pristop k svetovanju, za katerega je značilno na osebo usmerjeno svetovanje, pristnost, brezpogojno pozitivno sprejemanje in empatično razumevanje.

Metode, ki jih bo pri svojem delu uporabljala so: pogovor, poslušanje, svetovanje, igra vlog, poglobljeni intervju – pri oblikovanju individualnega načrta.

V letu 2015 bo individualna habilitatorka izvajala naslednje naloge:

- bo članica tima na domovih Slavec in Taščica, kjer opravlja dela in naloge individualnega habilitatorja.
- urejala bo tudi tekoče zadeve za stanovalce, ki jih je do preteklega leta pretežno urejala socialna delavka, bo pa pri tem tesno sodelovala s socialno službo.
- v primeru odsotnosti vodje omenjenih domov bo vodila timske in domske sestanke.
- na domu Slavec in Taščica bo skrbela za redno evalviranje in oblikovanje individualnih načrtov.
- dnevno bo opravila tudi posamezne poglobljene individualne pogovore na omenjenih domovih, intenzivneje pa spremljala določene stanovalce zaradi znanj, ki jim jih lahko nudi (učenje angleščine, ...).
- še naprej bo vodila skupino za samopomoč Micke.
- vodila bo tudi plesno-gledališko skupino Vlak teater.
- ob prihodu novega stanovalca na dom Slavec in Taščica, bo le-tega intenzivneje spremljala ter ga spodbujala k oblikovanju individualnega načrta.
- stanovalce bo spodbujala k pisanju prispevkov za Ustvarjalnik, katere tudi prepíše in zbira.
- sodelovala bo pri obeleževanjih kulturnih dogodkov v Zavodu in praznovanjih.
- 1/3 delovnega časa bo namenila E-Qalin-u (2 uri na dan oz. 1 dan v tednu).

#### **4.2 INDIVIDUALNA HABILITATORKA – SPECIALNA PEDAGOGINJA**

Individualna habilitatorka bo izvedla program dela za stanovalce z motnjo v duševnem in telesnem razvoju, ki ga je pripravila v letu 2014 (izvedla bo skupine, ki manjšem obsegu). V letu 2015 bo kot strokovna sodelavka urejala tudi vse zadeve v zvezi s stanovalci na domu Sinica in Brinjevka (sodelovanje s svojci in z zunanjimi ustanovami, izpeljava domskih srečanj za stanovalce, ...) ter pri tem tesno sodelovala s socialno službo. Na omenjenih domovih bo skrbela za redno evalviranje in oblikovanje individualnih načrtov.

Spremljanje in strokovno delo s stanovalci, ki imajo težave v duševnem razvoju, bo potekalo po sledečih vsebinah dela:

- Razvijanje samostojnosti (spremljala bo stanovalce pri jutranjih aktivnostih pomoči).
- Pri oblačenju izbiri oblačila, navajanju na primerno urejen bivalni prostor in širše okolje. Navajala bo stanovalce na primerno obliko hranjenja in obnašanja pri mizi. Ker večina stanovalcev ne pozna nominalne vrednosti denarja se bomo navajali na primerno ravnanje z njim-smotrna uporaba le-tega.
- Športno gibalne aktivnosti bodo potekale v okviru jutranjih aktivnosti ob prisotnosti varuha, kjer so se izvajale razgibalne vaje, različne gibalne aktivnosti . Dejavnosti so bodo izvajale individualno, nekatere pa skupinsko. V poletnem času bomo zaposlitve izvajali tudi v parku.

- Glasbene aktivnosti bodo namenjene predvsem sproščanju stanovalcev, saj velika večina zelo rada posluša glasbo, se ob njej sprosti in na dano melodijo tudi zapleše.
- Likovne aktivnosti: To dejavnost bomo izvajali v različnih tehnikah kot so barvanje, slikanje, lepljenje, oblikovanje.
- Splošna poučenost: Temeljila bo na spoznavanju ožjega in širšega okolja.
- Razvijanje socialnih veščin: V sklopu te vsebine dela bo potrebno stanovalce navajati na prepoznavanje lastnih potreb, želja, čustvovanja. Namen vsebine je bil tudi izboljševanje samopodobe, razvijanje tolerance do drugih, predvsem do drugače mislečih ter primerna komunikacija.

### 4.3 ANIMATORKA

V svojem programu, ki ga je pripravila v letu 2014, bo še naprej izhajala iz študija socialnega dela ter izkušenj, ki sem si jih je pridobila iz dosedanjega dela s stanovalci v Zavodu.

Posamezne aktivnosti programa bodo namenjene določeni skupini stanovalcev, ki izhajajo iz različnih domov in sicer:

- pri projektu »knjižnica v Zavodu« bo možnost izposoje knjig z različnimi vsebinami – za vse stanovalce, ne glede na dom, z namenom širjenja obzorja z različnimi literarnimi vsebinami. Predviden je tudi nadaljnji razvoj knjižnice v zavodu (popis knjig, spremljanje izposojanja, ureditev izposojevanja,...)
- organizirane »bralne urice« bodo namenjene stanovalcem z motnjo v duševnem razvoju (stanovalci domov Slavec, Taščica ter Lastovka), torej njim prilagojene vsebine; prebiranje le-teh ter pogovori na prebrane teme in s tem preverjanje sposobnosti sledenja le-tem.
- v okviru »knjižnice« poteka vzporedno še projekt »Magajnova bralna značka«, ki se ga udeležujemo letos že drugič in sicer v knjižnici v Sežani (poteka v obliki šestih srečanj).
- pri skupini z mlajšimi stanovalkami bo ta namenjena kot že rečeno mlajšim dekletom oz. ženskam in sicer z namenom: izboljšanje medsebojnih odnosov, pozitivno vrednotenje sebe ter ostalih, vzpostavitev zaupanja ter solidarnosti med seboj, večja občutljivost do sostanovalcev; delo bo potekalo v obliki pogovorov na vnaprej izbrane teme, ob primernem vremenu bodo izvajani tudi krajši sprehodi.
- izvajanje osnovnih gibalnih ter miselnih vaj bo namenjeno stanovalcem doma Grlica ter Lastovka, ki so gibalno omejeni in sicer z namenom: ohranjati osnove gibalnih ter miselnih funkcij; pripomočki balon, žogica,... ter vzpodbujati pozitivno naravnost do gibanja ter svojega telesa (osnovne gibalne vaje: glava, roke, noge, ramena,... ter osnovne miselne vaje: osnove računanja, ponavljanje dni v tednu, mesecev v letu, obnavljanje svojih rojstnih datumov,...).
- individualno izvajani sprehodi tako s stanovalci na vozičkih kot tudi z ostalimi stanovalci ter individualni pogovori bodo namenjeni tistim, ki bodo to željo izrazili, ne glede na dom; potekali bodo v času, ko ne bo drugih aktivnosti.

Poleg naštetega bo, glede na sprotne potrebe, pomagala pri urejanju strokovnega dela na domu Lastovka ter vodila in izvajala individualne načrte in evalvacije za ta dom.

### 4.4 ANIMATOR – ZELENİ PROGRAM

Animator za področje zelenega programa in obdelave lesa bo opravljal naslednje naloge:

- Nadaljevanje dosedanjih dejavnosti in njihova obogatitev ter sodelovanje z drugimi službami v skupnih projektih.
- Izvedba zaposlitvenih aktivnosti: osredotočanje na delo v zelenem programu, ki se razvija v sklopu treh dejavnosti (pridelava zelenjave in sadja, urejanje okolice in parka ter tehnična kovinarsko-lesarska delavnica).
- Izvedba aktivnosti prostega časa: družabni popoldnevi, dejavnosti na področju kulture in družabnosti (prireditve, izleti, gledališče, pikniki ...).
- Sodelovanje v mobilni službi v DE Sežana preko delovne terapije: čiščenje športnega parka, malega in velikega igrišča ter krajevne skupnosti Sežana, urejanje okolice DE Sežana.
- Izvedba dnevnih aktivnosti: skrb za urejenost, funkcionalna komunikacija, športno rekreativne dejavnosti, ...

V letu 2015 bo del svojega časa namenil tudi delu na varovanem domu.

Posebni projekti:

- Zasaditev vrtnin in poljščin.
- Ohranjanje travnih in cvetličnih gred v okolici Zavoda.
- Delavnica pletenja košar.
- Skrb za park.
- Čiščenje brežine ob domski njivi in sadovnjaku.
- Skrb za zeliščni vrt.
- Organizacija in izvedba trgatve pri vinarjih v bližnji okolici.
- Organizacija in izvedba čistilne akcije.
- Tekmovanje za »naj okolico« v okviru občine Sežane.
- Sodelovanje pri izvedbi zavodskih piknikov, predvsem jesenskega piknika, (stiskanje jabolčnika) in krompirjevega piknika.

#### **4.5 ANIMATOR – USTVARJALNE DELAVNICE**

Delo animatorja bo še naprej potekalo v okviru dosedanjih dejavnosti, z drugimi službami bo sodeloval še naprej v skupnih projektih in zagotovo se bo program dejavnosti s kako novo idejo še obogatil.

V okviru dela animatorja so zajete dejavnosti:

- zaposlitvene aktivnosti, kjer stimulira stanovalce da se sproščajo na kreativni ravni. Usmerja jih v svet slikarstva, kiparstva in ustvarjanja na splošno, postavijo razstave v zavodu in v bližnji okolici. Poudarek da na samopodobo posameznika, da si okrepi samozavest ter, da lažje sprejme skupinski duh. Aktivnosti namenja izboljšanju samega počutja stanovalcev.
- sodelovanje na lokalnih prireditvah (praznik terana in pršuta, različne stojnice, ...)
- izvajanje likovne in glinene delavnice, šaha, bralnih uric.

Kot član tima bo del svojega delovnega časa namenil tudi domu Lastovka.

## 4.6 VARUHI

Varuhi bodo še naprej opravljali naslednje naloge:

- Vzpodbuda in podpora pri izvajanju dnevnih aktivnosti na posameznih domovih (jutranje vstajanje in urejanje, oblačenje, obuvanje, primerna oblačila, urejen videz, ...).
- Spodbuda in podpora pri ohranjanju samostojnosti pri hranjenju in s tem povezanimi aktivnostmi, podpora stanovalcem pri obrokih v samopostrežni jedilnici.
- Vzpodbuda in podpora stanovalcem pri urejanju neposrednega okolja in skrbi za najožjo okolico.
- Spodbujanje stanovalcev k izražanju svojih želja in potreb z individualnimi pogovori in spremljanjem ter pomoč pri uresničevanju teh potreb in želja v sodelovanju z drugimi sodelavci.
- Po dogovoru, individualno ali v skupini, spremljanje stanovalcev izven zavoda (npr. sprehodi, nakupi v trgovini, prireditve v okolju...).
- Preživljanje in organiziranje dejavnosti prostega časa s stanovalci (druženje ob kavici, pogovarjanje, igranje kart in drugih družabnih iger ...).
- Pomoč stanovalcem pri razpolaganju z njihovimi denarnimi sredstvi (žepnino, denarno nagrado, izredno denarno socialno pomočjo), naročilo dvigov iz TRR ter vodenje dokumentacije.
- Nudjenje pomoči in podpore stanovalcem pri nabavi oblačil in drugih osebnih stvari v sodelovanju s strokovno delavko posameznega doma.
- Vodenje dokumentacije v zvezi z nabavo za stanovalce (beleženje nabave cigaret in drugih priboljškov,...).
- Vodenje dokumentacije o svojem delu.

Posebni projekti, ki jih bodo izvajali posamezni varuhi ali skupine varuhov:

- »Manj kadim, bolj zdravo živim«: stanovalce, ki kadijo in ki si želijo pomoči, bodo spodbujali in jih podpirali pri zmanjšanju količine cigaret oziroma pri prenehanju s kajenjem.
- Animacija ob praznovanju rojstnih dni in okroglih obletnic.
- Organizacija obiskov trgovine v Dutovljah. Odhod v vas z namenom druženja ob kavici, sladoledu, integracije v okolje.
- Sprehodi do železniške postaje in okolico Zavoda.
- Izdelava mesečnih domskih koledarjev.
- Sodelovanje z delovno terapijo pri izvajanju telovadbe v telovadnici v OŠ Dutovlje.
- Pomoč in podpora stanovalcem, da si ustvarijo v svoji sobi čim bolj prijetno in domače okolje.
- Organizacija obiskov Sežane, Postojne in drugih krajev.
- Gledanje filmov (dvd-jev).
- Družabne igre.
- Ročna dela.
- Vključevanje stanovalcev v skupnost.
- Druženje ob kavi.
- Podpora pri zvižanju povojev – v sodelovanju z delovno terapijo.
- Skupinsko prebiranje časopisov in druge literature.
- Sodelovanje pri načrtovanju, organizaciji in izvedbi različnih praznovanj in drugih dogodkov za stanovalce v zavodu in izven.
- Okrasitev domov in skrb za urejeno okolico skupaj s stanovalci (nabiranje rož, izdelava dekoracije...).
- Urejanje pričesk stanovalcem ter brade in obrvi (moškim stanovalcem).



- Zdrava prehrana – spodbuda stanovalcev pri zdravem in zmernem prehranjevanju in primernost le tega.
- Organiziranje izletov – znamenitosti v bližnji okolici.
- Projekt Režiser/Igralec.
- Obiski in aktivnosti v zavetišču za male živali v Vitovljah.

Pripravila:

Vodja psihosocialne službe;

BARBARA POLJŠAK, socialna delavka – vodja psihosocialne službe

### 3. PLAN DELA DELOVNE TERAPIJE

V letu 2015 se bo v službi delovne terapije nadaljevalo z utečenimi dejavnostmi in aktivnostmi na vseh področjih okupacije (skrb zase, produktivnost, prosti čas) v obliki individualnega in skupinskega dela.

Cilji v delovni terapiji so:

- rehabilitacijski, ko poskušamo vzpostaviti ali povrniti spretnosti in sposobnosti na nekoč že doseženo stopnjo.
- učenje novih spretnosti (habilitacijski cilj)
- vzdrževalni, ko pomagamo vzdrževati doseženo stanje
- modifikacijski – ko je potrebno poiskati nov način izvajanja ali poiskati prilagoditve (tudi s pripomočki).

Področja okupacije se med seboj dopolnjujejo in pokrivajo. Razvijanje spretnosti na enem področju ni usmerjena zgolj na spretnost samo, vzporedno se razvijajo še drugi elementi - občutki kompetence, samo-odločanja, pripadnosti, enakovrednosti.

Tri področja okupacije:

**Skrb zase:** skrb za telesno higieno, oblačenje, hranjenje, priprava obrokov in pospravljanje, čiščenje, nega oblačil, urejanje garderobe in ožjega življenjskega prostora, funkcionalna mobilnost, ohranjanje zdravja

**Produktivnost :** interesi, iskanje in pridobitev ter izvajanje »dela« oz. zaposlitve

**Prosti čas :** iskanje možnosti za primerne aktivnosti in sodelovanje v prostočasovnih aktivnostih

Utečene dejavnosti, ki se bodo v letu 2015 nadaljevale:

- osnovne in širše dnevne aktivnosti – individualno;
- delovno-terapevtske obravnave stanovalcev z namenom priprave na samostojnejše življenje;
- oskrba stanovalcev z medicinsko tehničnimi pripomočki;
- skupina sive celice;
- mobilna služba v DE Postojna;
- sledenje letnim časom skozi razne dejavnosti (izdelovanje dekoracije, izdelkov, pogovori...);
- športno – rekreativne dejavnosti (skupinske in individualne) – z namenom ohranjanja zdravja in kot aktivna izraba prostega časa;
- različna ročna dela oz. izdelovanje izdelkov iz različnih materialov;
- pomoč pri delu v pralnici;
- pomoč pri urejanju okolice zavoda in zeleni program v sodelovanju z animatorjem
- kooperantsko delo (DE Sežana);
- prodaja izdelkov;
- spremljanje stanovalcev pri obrokih v samopostrežni jedilnici;
- športno zabavne igre stanovalcev posebnih socialnih zavodov;
- nagradni pohod za najbolj aktivne pohodnike;
- kopanje na morju ( od junija do septembra);
- praznična peka piškotov ali drugih dobrot (pred prazniki)
- praznovanje različnih praznikov z obujanjem in ohranjanjem ljudskih običajev;
- izdelovanje in pisanje voščilnic;
- izdelovanje adventnih venčkov in ikeban (december);
- športne igre sos – regijske in državne (maj ali junij);
- sodelovanje in organizacija pri izvedbi kulturnih in družabnih prireditev, piknikov, letovanj, izletov – soorganizacija z drugimi službami.

Zaposleni v delovni terapiji bodo aktivno vključeni k sezonskim projektom, ki potekajo vsako leto in pri katerih se sodeluje tudi z drugimi službami:

- telovadba v telovadnici OŠ Dutovlje;
- balinanje v športni dvorani v Sežani;
- hišni sejem.

Delo v sodelovanju z drugimi službami:

- timski in domski sestanki;
- načrtovanje in izvedba posebnih projektov;
- sodelovanje v Strokovnem svetu;
- sodelovanje na Kolegijih direktorice;
- sodelovanje v Komisiji za ugotavljanje upravičenosti uporabe varovalnega ukrepa;
- sodelovanje pri projektu kakovosti E-qalin;
- sodelovanje na izrednih timih;
- intervencija v kriznih situacijah.

Pripravila:

DOLORES TOMAŽIČ, delovna terapevtka – vodja DT

#### **4. PLAN DELA ZDRAVSTVENO NEGOVALNE SLUŽBE**

Osnovna, redna dejavnost bo usmerjena v zadovoljevanje stanovalčevih telesnih, socialnih, čustvenih in duhovnih potreb. Ugotavljanje in zadovoljevanje teh potreb temelji na individualnih ciljih, ki jih stanovalec načrtuje s člani strokovnega tima. Individualni načrti se izvajajo vse leto, ravno tako tudi evalvacije doseženih ciljev. V letu 2015 bomo po možnosti nadgradili SZP – računalniški program, kjer bomo evidentirali dodatne storitve in bomo pri tem porabili tudi manj časa za administracijo.

Dejavnost zdravstveno negovalne službe je usmerjena v:

1. Skrb za osebno higieno in urejenost okolice,
2. skrb za redno in pravilno prehrano,
3. skrb za gibanje in ustrezno lego,
4. skrb za odnose z ljudmi, izražanje čustev, občutkov, potreb,
5. skrb za zapolnitev prostega časa,
6. opazovanje in beleženje stanovalčevega fizičnega in psihičnega stanja,
7. aplikacija terapije.

Poleg osnovne dejavnosti se zavedamo tudi pomena dodatnih dejavnosti za izboljšanje življenja stanovalcev:

a) V letu 2015 bomo dali kot prednostno nalogo ozaveščanje stanovalcev o pomenu posameznih diet, upoštevanja le – teh, ter posledic neupoštevanja diet in nastanek kasnejših zdravstvenih težav (vodje domov);

c) osveščanje stanovalcev o škodljivosti pitja alkohola in sistemsko reševanje tega problema v

zavodu (člani posameznih timov);

č) osveščanje stanovalcev o reciklaži, ločevanju odpadkov na domu ter možnosti varčevanja z energenti, kar je prednostna naloga v letu 2015 (vodja ZNO in vodja tehnične službe – priprava načrte za varčevanje z energenti, člani tima – upoštevanje le tega);

d) pomoč stanovalcem pri vzdrževanju čistoče v zavodu in izven njega, dogovoriti se moramo kdo, kdaj in kje (strežnica, varuhi, delovna terapija in ostali člani tima);

e) spodbujanje k večji fizični aktivnosti stanovalcev – jutranja telovadba - sprehodi (vsi člani tima);

f) spodbujanje, nudenje pomoči pri pripravah stanovalcev na letovanja, počitnikovanja, izlete, ipd. (varuhi, med. sestre, vodja tima);

g) spodbujanje k petju na domskih srečanjih (vsi člani tima) in spodbujanje k izražanju osebnih želja pri stanovalcih (vsi člani tima);

h) obravnava pritožb, pohval, želja na timskih, domskih srečanjih (člani tima na timski sestankih);

i) neposredno varstvo v primeru ogroženosti (poslabšanem psihičnem ali splošno zdravstvenem stanju, samomorilnih mislih, neorientiranosti v času in prostoru, raznih zlorabah, grožnjah verbalnih ali fizičnih) v dogovoru z ostalimi strokovnimi službami;

j) redno vsakodnevno, tedensko in mesečno spremljanje psihofizičnega, ter poročanje zdravnikom, strokovnim delavcem, ter vodenje dokumentacije (vodja tima in ostali člani tima)

k) redno striženje in vzpostavitev evidence le – tega (usposobljene osebe iz ZNO in psiho – socialne službe);

l) primerna ureditev prostora za fizioterapijo (nabava potrebni aparatur in pripomočkov) in s tem kvalitetnejša obravnava stanovalcev (fizioterapevtka);

m) sistemska ureditev čiščenja glede na prostorsko ureditev zavoda (strežnice);

Cilji fizioterapevtske dejavnosti v zavodu:

V letu 2015 se bo delo v fizioterapiji nadaljevalo z izvajanjem fizioterapevtskih preventivnih programov, zdravljenjem bolezni s pomočjo fizioterapevtskih metod in tehnik ter izvajanjem rehabilitacijskih programov ob upoštevanju indikacij in kontraindikacij; ocenjevanjem in dokumentiranjem funkcionalnega stanja stanovalcev; sestavljanjem fizioterapevtskih programov stanovalcev ob upoštevanju diagnoze stanovalca in njegove spremljajoče bolezni; postavljanjem ciljev fizioterapevtske obravnave; ažurnim preverjanjem učinkov posameznih fizioterapevtskih postopkov ; spremljanjem in uvajanjem sprememb na področju fizioterapije.

Poleg tega se bodo opravljala še naslednja dela v sodelovanju z drugimi službami :

- vodenje Komisije za ugotavljanje upravičenosti uporabe varovalnih ukrepov,
- sodelovanje na domskih in timskih sestankih,
- vodenje domskih in timskih sestankov v primeru odsotnosti vodje doma Lastovka,
- sodelovanje pri različnih projektih,
- sodelovanju pri izrednih timih,
- sodelovanje pri evalvacijah individualnih načrtov
- nabava ortopedske obutve za stanovalca,
- sodelovanje z drugimi službami pri nabavi ortopedskih pripomočkov
- sodelovanje z delovno terapijo pri izvedbi projekta » Enodnevno kopanje na morju«

- pomoč pri organizaciji prireditev za stanovalce,
- sodelovanje s psihosocialno službo pri delu na domu Lastovka.

Pripravili:

NATAŠA SLEJKO, Vodja III – vodja zdravstvene nege in oskrbe

EDVINA TORKAR, Fizioterapevtka

## **1. CILJI VEZANI NA DELO NA DOMOVIH IN ENOTAH**

### **1.1. DOM GRLICA**

V letu 2015 bomo selili 12 stanovalcev iz začasnega varovanega doma v prenovljeni varovani dom. Tukaj bomo izvajali storitve in naloge vezane na Zakon o duševnem zdravju (sprejem po sklepu sodišča, brez strinjanja). Izvajali bomo bolj pogoste skupinske in individualne obravnave za stanovalce in timske sestanke, z namenom manjševanja tveganja za konflikte in poslabšanja počutja stanovalcev. Posebno pozornost bomo podali tiskemu delu. Pri organizaciji dela bomo zagotovili čim večjo prisotnost delavcev, tudi v popoldanskem času. Stanovalcem bomo nudili več možnosti gibanja izven oddelka, na samem domu bodo potekale redne prostočasne in terapevtske aktivnosti. Stanovalce s sklepom sodišča bomo v čim večji meri zagotavljali možnost rehabilitacije in posledične selitve v odprte oddelke ali druge ustanove v skupnosti.

### **1.2. DOM LASTOVKA**

Sledijo cilji za leto 2015:

- Zagotoviti manj posteljne sobe vsaj iz 5 postelj v 4 oz. 3 postelje v eni negovalni sobi. S tem bi izboljšali kvaliteto življenja našim stanovalcem – invalidom, ki so skoraj vsi gibalno ovirani.
- Pomoč stanovalcem k čim večji samooskrbi. Projekt je začela delovna terapevtka od konca leta 2014. Projekt bomo izvajali čez celo leto in bi se v to vključevali vsi člani tima: učenje britja, kulturnega hranjenja, učenje uporabe vsega jedilnega pribora itd.
- Vključevanje vseh zaposlenih v timu pri pomoči stanovalcev ob obrokih. Z namenom preprečevanja konfliktov med stanovalci med čakanjem na obrok, spodbujanja kulturnega prehranjevanja.
- Spodbuda stanovalcev k vključevanju k domskemu sestanku, aktivnostmi v Zavodu, v prostore DT,...Pritegnit stanovalce h gibanju, druženju- npr. pri domskem sestanku igra z žogo v krogu.
- Spodbuda stanovalcev k sodelovanju pri okrasitvi doma, glede na letni čas.
- Izvajanje pogovorov s stanovalci o bontonu, strpnosti, sprejemanju različnih stanj pri sostanovalcih - bolnih- invalidnih.
- Spodbuda stanovalce in zaposlene k natančnemu ločevanju odpadkov.
- Spodbuda stanovalcev k umivanju oz. razkuževanju rok. Namestiti dovolj razkuževalnikov po domu, jedilnici.

Pripravila:

Jerneja Povhe Milanič, vodja tima Lastovka

### **1.3. DOM SINICA IN DOM BRINJEVKA**

- Redna Domska srečanja s stanovalci obeh domov vsak četrtek ob 10h.
- Redne tedenske timske sestanke z namenom organizacije dela in reševanjem tekoče problematike.
- Oblikovanje individualnih načrtov, izvajanje in evalviranje.
- Izvajanje individualnih in skupinskih razgovorov s stanovalci z namenom preprečevanja kriznih situacij.
- Takojšen odziv v primeru izrednih dogodkov (agresije, izsiljevanje, nadlegovanje, kraje itd) z obravnavo na kriznih timih.
- Sodelovanje z zunanjimi pristojnimi institucijami, svojci in skrbniki.
- Redno mesečno obravnavo pri psihiatrinji in ob poslabšanju telesnega zdravja pri splošnem zdravniku.
- Skrb za urejenost stanovalcev, ožje okolice (nočnih omaric in garderobnih omar) in domov.
- Pomoč, spodbuda in vodenje pri izvajanju osebne higiene.
- Zdravstvena vzgoja glede zdrave prehrane, uživanja predpisanih diet in kulture hranjenja in pitja .
- Spodbuda k zdravemu načinu življenja s primernim časom dnevnega in nočnega počitka.
- Spodbuda k zadostnemu gibanju za vzdrževanje primerne telesne kondicije.
- Spodbuda in usmerjanje stanovalcev pri vključevanju in sodelovanju pri aktivnostih v zavodu in lokalni skupnosti.
- Pomoč stanovalcem pri zagotavljanju duhovnih - verskih potreb (udeležba pri sveti maši, omogočiti spoved...).
- Vodenje skupinskega obiska stanovalcev vaše trgovine in vasi in drugi sprehodi.
- Pomoč stanovalcem pri razpolaganju z denarnimi sredstvi (nakup in delitev cigaret), spremljanje po nakupih in urejanju upravnih zadev.
- Dnevno skupinsko vodenje stanovalcev na kavo in priboljškov na avtomatu.
- Vzpodbuda stanovalcev in aktivno sodelovanje pri zelenem programu.
- Organizacija, vodenje in izvajanje prostočasnih aktivnosti glede na možnosti in želje stanovalcev na domu (igranje družabnih iger, ročna dela).
- Aktiviranje stanovalcev pri pripravah na praznovanja in druge dogodke v zavodu vključno z izdelavo dekoracij in krasitvijo domov in zavoda.
- Ob prihodu novo sprejetega stanovalca še isti dan povabiti na pogovor. Ga seznaniti s člani tima, mu predstaviti hišni red, aktivnosti na domu in v zavodu.
- Nudenje pomoči in spodbude stanovalcem pri ohranjanju, vzdrževanju in ponovni vzpostavitvi stikov s svojci.
- Izvajanje projektov v skladu z željami in potrebami stanovalcev, z namenom izboljšanje kvalitete življenja in bivanja stanovalcev v zavodu

### **1.4. DOM SLAVEC IN TAŠČICA**

- osveščanje stanovalcev o škodljivosti kajenja in pomenu zdravega načina življenja, sprotno spodbujanje da se stanovalci držijo prepovedi kajenja po sobah,

- wc-jih, čajnih kuhinjah ter da za kajenje uporabljajo domsko teraso (domski sestanki, individualna obravnava po potrebi);
- osveščanje stanovalcev o reciklaži, ločevanju odpadkov na domu ter varčevanja z vodo, energijo, poslednično o načinu prezračevanja in odpiranja oken (domski sestanki);
  - vzdrževanju čistoče na terasi s strani stanovalcev omenjenih domov, v okviru svojih zmožnosti in sposobnosti (celotni tim, dogovor na domskem sestanku);
  - spodbujanje k večji fizični aktivnosti stanovalcev (celotni tim, varuhi, DT) ;
  - pogovor o strpnosti do drugih stanovalcev, upoštevanje bontona, razumevanje za drugačne (domski sestanki);
  - spodbuda, pomoč pri organizaciji ter spremljanje stanovalcev na obisk domačega kraja in svojcev stanovalcev, ki so doma na obalnem delu primorske;
  - spodbuda, pomoč pri vajah in pripravah stanovalcev, ki so v gledališki skupini ter nastop članov gledališke skupine;
  - udeležba internih izobraževanj v zavodu, supervizijskih skupin, ostalih izobraževanj s strain zaposlenih članov tima;
  - spodbuda in usposabljanje za samostojnejše življenje in premestitev v dislocirane enote;
  - spodbuda za vključevanje v domske dejavnosti.

Vodja doma Slavec in Taščica

Božena Daneu

## **1. PLAN DELA DISLOCIRANE BIVALNE ENOTE SEŽANA**

V DE Bomo nadaljevali z izvajanjem osnovne, zdravstvene in socialne oskrbe za 24 stanovalcev. Ohranjali in dopolnjevali bomo storitve v korist stanovalcev, timsko delo mora ostati jedro našega dela. Vsebina dela v osnovi daje velik poudarek zaposlovanju, skrbi zase, vključevanju v okolico, individualnem načrtovanju, psihiatrični negi, povezovanju z drugimi organizacijami,...

V ospredje dela je postavljen posameznik (individualno delo), ki živi v manjši skupini (delo s skupino), s posameznikom in skupino delajo delavci tima DE (timsko delo), vsi skupaj smo usmerjeni v integracijo in resocializacijo vseh (skupnostno delo), posameznikov, skupin, tima in skupnosti.

Stanovalci večino prihajajo iz zavoda, sprejem od zunaj je bolj izjema, kot pravilo. S preselitvijo s seboj prinesejo tudi institucionalizem, ki se ga navadijo in dolgo odpravljajo. Večletne izkušnje nam dokazujejo, da je način dela dober, vendar so se elementi institucionalnega delovanja prenesli tudi v bivalne enote, kar je na področju dolgotrajnih težav v duševnem zdravju popolnoma razumljivo. Stanovalci so zadovoljni, da ne želijo sprememb, prehod iz bivalnih enot nazaj v skupnost pa je šibek in ne nazadnje, stanovalci so

se navadili takega življenja. Govorimo večinoma o tem, da tukaj želijo ostati, se postarati. Vseeno se pri strokovnem delu s stanovalci trudimo, da z različnimi metodami manjšamo institucionalizem, predvsem s ciljem, da so sami čim bolj aktivni in razmišljajo zase in za skupnost.

Že od samega nastanka DE, je bil velik poudarek na timskem delu, krožni komunikaciji in krepitvi moči obojih, tako delavcev, kot stanovalcev. Delavci so, poleg vsakodnevnih rutinskih opravil, usmerjeni in aktivni pri pripravi in izvajanju dodatnih vsebin, kar terja tudi dodatna znanja. Delo je naporno, odgovorno, hkrati pa daje možnost, da delavci ponudijo nekaj, kar radi počnejo (branje, pletenje, računalništvo, petje, ustvarjanje,...). Še vedno poudarjam, da so delavci premalo »oboroženi« z znanjem iz vsebin, ki so nujno potrebne za kvalitetne storitve. Več izobraževanja in izpopolnjevanja glede na delovna mesta, ki jih opravljajo, bi se dodatno obrestovalo za vse.

### **1. Vsebina dela in organizacija dela**

Vsebina dela v DE Sežana se bo nadaljevala po že zastavljenih področjih. Smiselno je, da uvajamo nove aktivnosti in dogodke, ki jih narekujejo potrebe stanovalcev.

Opažamo, da je intenzivnost interakcij med stanovalci, osebjem ter stanovalci in osebjem v majhnih skupinah zelo velika. Sestava posameznih bivalnih enot v DE Sežana je heterogena. Znotraj skupine se hitro podelijo vloge za vsakega posameznika. Zaradi različne strukture skupine je za določene stanovalce potrebno prilagoditi način komuniciranja, kar terja tako od stanovalcev kot od delavcev veliko strpnosti in hkrati spretnosti, kar je nujno za obstoj.

Življenje se v vsaki enoti odvija drugače, vendar s podobnimi prijemi. Osebje je nenehno naravnano k temu, da stanovalci opravljajo čim več stvari sami, hkrati se tudi zaveda, da mora dnevno izpeljati vse storitve, ki so potrebne za življenje posameznika v skupini ali za skupino kot celoto. In prav ta velika želja, da bi bilo za stanovalce vse narejeno, urejeno, da bi se čim boljše počutili, nas večkrat zaslepi, da ne razmišljamo, kaj bi lahko posameznik opravil sam. Dejansko se gre za vzporedni proces obojih, tako stanovalcev kot delavcev. Prvi, ki se s paketom ponujenih storitev v majhni skupini kmalu strinjajo - redki so tisti, ki se ne bi strinjali, da določeno opravilo naredi osebje namesto njih in drugi, ki z opravljenimi storitvami (kvantiteto) merimo uspehe našega dela.

Pri svojem delu se bomo skušali še bolj usmeriti v načelo proaktivnih metod: v skupno načrtovanje in s tem zmanjševanje škode, v skupno vizijo, merila in še kaj, kamor se bomo lahko vračali, ko bomo imeli občutek, da smo izgubili orientacijo in spet ne bomo vedeli ali smo napredovali ali nazadovali.

Želimo si, da bi se tega koraka lotili z veliko senzibilnosti, empatije, optimizma in vztrajnosti tako do stanovalcev, kot do ostalih članov delovnega tima DE Sežana.

Vključevanje v skupnost je temeljnega pomena za obstoj in razvoj DE Sežana. Še naprej bomo usmerjeni v skupne projekte, sodelovanje in povezave s celotno lokalno skupnostjo (Društvo Vezi, VDC Sežana, ZPM Sežana, RK, Karitas, Vrtec, Komunala, Feroplast, Zavod za šport,...).

Vodja DE Sežana ima še vedno ključno vlogo pri organiziranju, koordiniranju, nadziranju in vrednotenju življenja in dela v DE. Vodja DE Sežana mora nuditi stanovalcem in delavcem največ podpore, jih usmerjati ter jih organizacijsko in strokovno voditi.



Tudi sodelovanje z zavodom bo še naprej potekalo predvsem preko vodje. Vodja bo v zavodu prisotna enkrat tedensko in sicer ob sredah, ko naj bi bil tudi sestanek strokovnih delavcev. Udeleževala se bo komisije za sprejeme, premestitve in odpuste, kolegija direktorjev in urejala zadeve v zvezi z DE (pošta, dogovarjanje z vsemi službami, strokovno vodjo, direktorico...). Vključena bo tudi v vodstveno skupino za Eqalin, prav tako bodo ostali člani sodelovali v skupinah, ki se bodo letos na novo organizirale.

Dosedanja praksa je pokazala, da so redni sestanki in intervizije tima zelo pomembni za temelje stabilnega tima, zato bomo skušali še naprej negovati timsko delo. Kot do sedaj se bomo srečevali dvakrat tedensko (ponedeljek in četrtek od 14.00 do 15.00).

Za lažjo organizacijo dela med glavnimi letnimi dopusti (julij, avgust) bi potrebovali študenta ali študentko.

### **1. Aktivnosti, dogodki in delavnice, ki jih bomo nadaljevali:**

- Nadaljevanje skupine za samopomoč Sonce.
- Organizacija skupnih praznovanj posameznih praznikov (1. maj, Velika noč, Novo leto,...).
- Obdarovanje stanovalcev za posamezne praznike (8. marec, Miklavž,...).
- Organizacija rojstnih dni za posamezne stanovalce.
- Povezava s službami v zavodu ter z drugimi organizacijami v skupnosti in izven nje.
- Nadaljevanje individualnega načrtovanja.
- Udeležba in sodelovanje pri organiziranju letovanj.
- Nadaljevanje intervizijskih srečanj.
- Sodelovanje pri izdelavi interne revije in sodelovanje z zunanjimi revijami, časopisi...
- Obveščanje stanovalcev iz požarne in prometne varnosti ter varstva pri delu.
- Nadaljevanje delovanja pevskega zbora v Sežani ter vključevanje v pevski zbor zavoda.
- Nadaljevanje projekta Kozjereja Brdca.
- Pustovanje v Sežani skupaj z DC Vezi.
- Nadaljevanje nočnih obhodov vratarja iz zavoda.
- Nadaljevanje kulinarčnih popoldnevov.
- Nadaljevanje družabnih popoldnevov.
- Obisk kina, kulturnih dogodkov, knjižnice,...
- Delovanje dnevnega centra (čiščenje zunanjih površin, stopnišča, ročna dela, kooperantsko delo, urejanje vrta)
- Nadaljevanje opremljanja sob na bolj oseben način
- Obiskovanje raznih tečajev.
- Udeležba praznovanj in ostalih dogodkov v zavodu.

### **2. Drugi posebni projekti in njihovo nadaljevanje:**

- Nadaljevanje Magajnove bralne značke.
- Nadaljevanje projekta Svobodne duše.
- Nadaljevanje projekta Dobri škrat.
- Nadaljevanje projekta Gremo na morje.
- Nadaljevanje projekta Planinski in drugi izleti po bližnji in daljni okolici.
- Obisk sorodnih institucij.
- Nagradni izlet za stanovalce in zaposlene DE Sežana.
- Izdelava kratkega slikovnega poročila za stanovalce.
- Izdelava unikatnih koledarjev.

- Obeležitev svetovnega dneva duševnega zdravja.
- Sodelovanje pri 30. letnici SVZ Dutovlje.

### 3. Predlogi izboljšav

Nekateri predloge navajam ponovno, saj se mi zdijo smiselni, do realizacija pa še ni prišlo.

- Glede na to, da je populacija stanovalcev v bivalnih enotah mešana, bi bilo smiselno razmišljati o več vrstah bivalnih enot z različnimi vsebinami. Med drugim bi predlagali, da se osebe, ki imajo motnjo v razvoju združi v eno enoto, saj potrebujejo drugačno obravnavo, primerno njim. Za odtenek izstopa tudi mlajša populacija, s katero bi se dalo več delati, če bi bili nastanjeni bolj skupaj.
- Smo podporniki odpiranja še novih bivalnih enot in hkrati zmanjševanja kapacitet v zavodu, ker se bo na ta način izboljšala kvaliteta življenja stanovalcev in kvaliteta dela delavcev. Smo mnenja, da je kapaciteta stanovalcev v Sežani ne povečuje, predvsem na velikost kraja. Smiselno bi bilo povečati kapaciteto v Postojni tudi glede na to, da imajo tam že 24 urno prisotnost delavca.
- Še vedno predlagamo, da bi poiskali večjo lokacijo (hiša), kjer bi združili dve stanovanji (cca 10 ljudi). Eno stanovanje bi ohranili in spremenili strokovno in organizacijsko vsebino ter izvajanje storitev. To stanovanje bi bilo namenjeno samostojnejšemu bivanju, kjer bi se stanovalci konkretnije pripravljali na samostojnejše življenje. Omejili bi tudi čas prehoda glede na individualni načrt posameznika. S tem bi omogočili večjo prehodnost stanovalcev in bi se bolj približali pravim ciljem deinstitutionalizacije.
- Glede na to, da se pojavijo problemi pri nameščanju stanovalcev iz zavoda v bivalne enote predlagamo, da bi se povežalo kandidate za preselitev v delovno skupino, kjer bi se konkretnije pogovarjali, kakšni so cilji NPSV (2013 -20120), kam in kako se bo zavod razvijal, kam bi se želeli preseliti in s kakšno vsebino, kaj jih v zavodu zadržuje in kakšni so njihovi predlogi in še marsikaj. Smiselno bi bilo, da bi se o omenjenih vsebinah pogovarjali tudi delavci, mogoče na isti način.
- Večkrat smo že razmišljali, da bi nadgrajevali storitve tudi za zunanje uporabnike. Tako imamo še vedno v mislih, da bi najeli prostor bolj v centru mesta, kjer bi izvajali različne storitve in potisnili v ospredje lastne programe. Za tak poseg bi se morali dodatno strokovno okrepit.

Plana se bomo skušali držati, ne smemo pa zanemariti procesa, ki poteka znotraj vsakega izvajanja cilja. Pomembno se nam zdi, da še vedno opazimo tudi majhne stvari, ki se zgodijo stanovalcem in delavcem, se veselimo dobrih trenutkov, skupaj preženemo slabe in da smo v odnosu drug do drugega še vedno človek. Sicer pa sistem podpore in storitev ne more temeljiti na raznih »ukrepih« in pisnih predlogih, temveč na iskanju in zagotavljanju dolgotrajnih rešitev, kar pa terja komunikacijo, usklajevanje in iskanje skupnih rešitev ter predlogov.

Pripravila:

URŠKA SORTA KOVAČ, vodja DE

## **2. PLAN DELA DE POSTOJNA**

Za nami je prvo leto delovanja bivalne enote. V tem letu smo bili pri svojem vsakdanjem delu v prvi vrsti usmerjeni v spoznavanje in ohranjanje že obstoječih znanj stanovalcev. Nadalje je bil velik poudarek dan na obnavljanje in učenje novih veščin in na usmerjanje in spodbujanje stanovalcev k čim večji samostojnosti. Pri tem smo zajeli naslednje vsebine: skrb zase in ožje okolje, vključevanje v skupino sostanovalcev in v širše okolje, zaposlitev, prosti čas,...

V prihajajočem letu bomo nadaljevali z opravljanjem storitev, ki obsegajo celotno paleto skrbi za stanovalce, skupaj z njimi. Ta obsega osnovno, socialno in zdravstveno oskrbo za vseh 11 stanovalcev, vse dni v letu.

Naše delo bo temeljilo na delu s posameznikom. Še naprej bomo posebno pozornost namenjali skrbi zase, zdravstveni in psihiatrični negi. Nadalje delu v manjši skupini, kjer posamezniki bivajo in živijo. Nadaljevali bomo z vključevanjem v ožje in širše okolje, z zaposlitvenimi aktivnostmi, ki smo jih vzpostavili prvo leto in so se izkazale kot ustrezne in iskali nove. Prav tako bomo nadaljevali z aktivnostmi za aktivno preživljanje prostega časa, tako v organizaciji bivalne enote kot v povezovanju in sodelovanju s sorodnimi in drugimi organizacijami in društvi. Nemogoče je pričakovati, da bi zastavljene naloge, opravljene storitve in vnesene nove vsebine bile kvalitetno opravljene brez dobrega timskega dela, zato bomo temu namenili poseben poudarek. Vsi člani tima so usmerjeni v opravljanje vsakodnevnih opravil poleg tega pa smo se z nekaterimi že dogovorili za vsebine, ki jih še dodatno lahko ponudijo stanovalcem (obiskovanje knjižnice, petje, športne aktivnosti, balinanje) in so v prvem letu že potekale. Izražena zanimanja in znanja drugih bomo zlili v nove, dodatne aktivnosti v letu, ki je pred nami. S temi cilji se bomo povezovali tudi z vsemi službami v zavodu in izven.

### **1.1. VSEBINA IN ORGANIZACIJA DELA**

DE Postojna bomo nadaljevali z vsebino dela, ki smo jo zastavili v prvem letu in se je izkazala za učinkovito in kakovostno. Poleg tega bomo uvajali nove aktivnosti in organizirali nove dogodke pri čemer bomo izhajali iz interesov in potreb stanovalcev.

Stanovanjski enoti sta si po strukturi stanovalcev zelo različni. V prvi so stanovalci pri skrbi zase in opravljanju vsakodnevnih opravil samostojnejši, z večinoma jasno izraženimi lastnimi interesi, kaže se potreba po vzpodbudi. V drugi potrebujejo več usmerjanja, vodenja in pomoči. In ker je podpora in usmerjanje stanovalcev k čim bolj samostojnemu in neodvisnemu življenju temeljni cilj, bomo v tem letu trud še naprej vlagali v motivacijo in usmerjanje stanovalcev k čim večjemu vključevanju v opravljanje opravil v skrbi zase (osnovne dnevne aktivnosti, nega telesa, način prehranjevanja in hranjenja, skrb za zdravje ...) in za skupino in postopni čim večji samostojnosti. Prve rezultate skupnega dela in dobrega sodelovanja med delavci in stanovalci smo v preteklem letu lahko opazili in nas vseh motivirajo za nadaljnje delo.

Za kakovostno sodelovanje je nujen individualen, posamezniku prilagojen pristop. To terjata tako od delavcev kot tudi stanovalcev veliko medsebojne strpnosti in sprejemanja ter spretnosti v komunikaciji, da skupina deluje. Pri tem bomo morali biti posebej pozorni, da zaposleni v želji, da bi se stanovalci čim boljše počutili in ob usmerjenosti k skrbi, podpori in pomoči, ne bi začeli delati stvari namesto stanovalcev. Posebej še ob istočasnem zavedanju,

da morajo biti opravljene vse storitve, ki so pomembne za življenje posameznika in cele skupine. Še naprej bomo razvijali empatičen odnos osebja do stanovalcev, kar vključuje njihove zmožnosti, sposobnosti, bolezensko dogajanje, njihove pravice in dolžnosti. Trudili se bomo, da bomo navedeno rahločutno vpenjali v dogajanje v skupini oziroma skupnosti.

Opažamo, da je intenzivnost odnosov med stanovalci, med stanovalci in osebjem ter osebjem samim veliko večja v primerjavi z zavodom. Vloge posameznika v skupini so se zelo hitro porazdelile. Intenzivne interakcije zahtevajo spretnost in jasnost v komunikaciji ter sprotno in učinkovito reševanje odprtih zadev z veliko mero medsebojne strpnosti, spoštovanja potreb posameznika in skupine hkrati. Reševanju tekočih zadev, organiziranju življenja in dela ter medsebojnim odnosom bodo tudi v tem letu namenjeni že utečeni tedenski sestanki s stanovalci in osebjem v posamezni stanovanjski enoti. Ob potrebi pogosteje ali z individualnimi razgovori.

Skozi proces individualnega načrtovanja bomo stanovalce usmerjali k zastavljanju novih, višjih ciljev, usmerjenih v čim bolj neodvisno in samostojno življenje. Izhajajoč iz izkazanih interesov in zastavljenih ciljev stanovalcev bomo še naprej skupaj načrtovali aktivnosti za realizacijo zastavljenih ciljev in priložnosti interesnih aktivnosti. Pri tem bomo stanovalcem nudili potrebno pomoč in podporo.

Iz poročila o delu v preteklem letu je razvidno, da je bilo organiziranih in izpeljanih več različnih delavnic in dogodkov za stanovalce. Glede na izražen interes so se stanovalci udeleževali tudi dogodkov organiziranih v lokalni skupnosti.

V tem letu nameravamo potek ustvarjalnih delavnic bolj ciljno usmeriti v izdelavo izdelkov s katerimi bi se lahko predstavili na organiziranih tržnicah in bi bili tudi tržno zanimivi in izdelkov za opremljanje in dekoracijo stanovanj. Podani so bili nekateri predlogi za katere ocenjujemo, da bi jih lahko realizirali. Nadaljevali bomo z organizacijo in izpeljavo različnih aktivnosti in dogodkov za stanovalce, vezanih predvsem na letni čas in praznovanja.

Temeljnega pomena za kvaliteto življenja v DE Postojna je vključevanje in sodelovanje z lokalno skupnostjo. Z društvoma VEZI in ŠENT redno sodelujemo, vzpostavili smo stik z VDC Postojna, sodelujemo z RK in Karitas, knjižnico. Vzpostavili smo konstruktivno redno sodelovanje s Posestvom grad Prestanek.

V tem letu nameravamo v sodelovanju z obema društvoma razširiti obstoječe vsebine in dodati nove. Pogovori potekajo. Nadaljevali bomo z aktivnostmi na Posestvu grad Prestanek in ga razširili z novimi vsebinami. Nadaljevali bomo z vzpostavljanjem povezav z drugimi organizacijami, društvi in celotno lokalno skupnostjo.

K sodelovanju bomo poskušali pritegniti vsaj enega prostovoljca.

Delo vodje DE Postojna bo še naprej usmerjeno k organiziranju, koordiniranju, nadziranju in vrednotenju življenja in dela v enoti. Stanovalcem in delavcem bo nudila kar največ podpore in jih ob odprtosti za nove ideje in pobude usmerjala pri delu in strokovno in organizacijsko vodila.

Temeljnega pomena za uspešno delo je razumevanje in trdna povezanost delovnega tima. Člani delovnega tima se bomo, pod vodstvom vodje DE, srečevali na rednih timskih sestankih in intervizijah, dvakrat tedensko, ob ponedeljkih in četrkih med 14.00 in 15.00 uro.

Delo vodje poteka na dveh lokacijah, sedež z dokumentacijo bo v prvi polovici letošnjega leta vzpostavljen v stanovanju na ul. 1. maja 8.

Vodja DE bo v pretežni meri skrbela za sodelovanje z zavodom. V zavodu bo prisotna vsako sredo, po potrebi lahko tudi dva dni v tednu. V tem času bo urejala zadeve vezane na DE

Postojna, in sicer usklajevanje sodelovanja z drugimi službami, z direktorico in strokovno vodjo ... Udeleževala se bo skupnih sestankov strokovnih delavcev s strokovno vodjo, kolegija direktorice, sej strokovnega sveta...

Vodja DE je poleg vodenja enote tudi članica delovne skupine za pripravo stanovalcev zavoda za selitev v nove in obstoječe dislocirane bivalne enote.

V začetku aprila bo ena delavka nastopila porodniški dopust. Pred tem je zaradi zdravstvenih težav v bolniškem staležu od srede januarja. Po informacijah s katerimi razpolagamo je pričakovati, da bo pred poletjem nastopila porodniški dopust še ena delavka.

Nadejamo se, da se bosta delavki nadomestili saj bo sicer načrtovano delo močno okrnjeno oz. ga ne bo možno zadovoljivo, kaj šele kakovostno organizirati in izvajati.

### **Aktivnosti, delavnice in dogodki s katerimi bomo nadaljevali:**

- Balinanje: vsak petek med 10.30 in 12.00 uro, v sodelovanju z društvom ŠENT,
- Sredina srečanja: vsako drugo sredo v mesecu med 10.00 in 12.00 uro, v sodelovanju z društvom VEZI,
- Aktivnosti na Posestvi grad Prestranek: vsak torek med 9.00 in 13.00 uro,
- Organizacija skupnih praznovanj in obeleženj posameznih praznikov (pust, 8. Marec, Velika noč, Praznik dela, dan državnosti, Božič, Novo leto...),
- Organizacija rojstnih dni stanovalcev,
- Udeležba in sodelovanje na izletih in letovanjih,
- Nadaljevanje srečanj pevske skupine,
- Nadaljevanje s pohodi po bližnji okolici Postojne,
- Nadaljevanje s kolesarjenjem v bližnjo okolico mesta,
- Nadaljevanje z delavnicami peke peciva ,
- Nadaljevali bomo z delavnicami o zdravem življenjskem slogu,
- Nadaljevanje ustvarjalnih delavnic (voščilnice, dišavnice, šivalnica,...),
- Obdarovanje stanovalcev za posamezne praznike (8. marec, Miklavž,...),
- Nadaljevanje individualnega načrtovanja,
- Izobraževanje stanovalcev iz požarne varnosti in varstva pri delu,
- Obiskovanje kulturnih in drugih dogodkov v lokalnem okolju, knjižnice,...
- Fitness: vsak četrtek in soboto: dopoldan,
- Kickboks: vsak torek in petek med 20.00 in 22.00 uro,
- Udeležba na dogodkih in drugih praznovanjih organiziranih v zavodu,
- Povezava in sodelovanje s službami v zavodu,
- Povezovanje in sodelovanje z društvi in drugimi organizacijami v lokalnem okolju in izven,
- Sodelovanje pri izdelavi interne revije in sodelovanje z zunanjimi revijami, časopisi,
- Nadaljevanje vključevanja zaposlenih z zavoda v timsko delo v DE Postojna.

### **Drugi načrtovani projekti:**

- Iskanje možnosti za izvajanje zaposlitvenih aktivnosti v lokalnem okolju,
- Intervizije,
- Povabilo k sodelovanju vsaj enega prostovoljca,
- Pustovanje z Vezmi in Šentom v Postojni,
- Enodnevno kopanje na morju,
- Ustanovitev skupine za samopomoč,
- Planinski pohod na Nanos,
- Cerkniško jezero v ogledalu letnih časov,

- Skupni pohod z DE Sežana,
- Aktivna udeležba pri pripravi 30. obletnice delovanja zavoda

Vsi projekti bodo potekali v sodelovanju z vsemi službami zavoda.

Trenutno še potekajo dogovori za nekatere projekte, ki jih načrtujemo izvesti v sodelovanju z drugimi društvi in organizacijami.

#### **Predlogi izboljšav:**

V DE Postojna podpiramo odpiranje novih stanovanjskih skupin tako v Postojni kot tudi drugje glede na možnosti, ki se pojavijo v okolju. To bi omogočilo boljši bivalni standard in višjo kvaliteto življenja tako stanovalcem, ki bi se preselili v enoto kot tudi tistim, ki bi ostajali še naprej v zavodu. Hkrati bi nekateri stanovalci znotraj obstoječe enote eventualno imeli možnost preselitve, v kolikor bi bila lokacija za njih ustrežnejša.

Nadalje predlagamo večjo in hitrejšo fluktuacijo stanovalcev med dislocirano enoto in zavodom, predvsem ob poslabšanju zdravstvenega stanja posameznikov pa tudi sicer. Večja odzivnost bi omogočala nudenje ustrežnejših storitev stanovalcem glede na njihove potrebe po eni strani, na drugi strani pa bi lahko hkrati omogočili zainteresiranim stanovalcem zavoda dopust v stanovanjski skupini in s tem izkušnjo, ki bi pripomogla k lažji odločitvi za eventualno preselitev v le to.

#### **Zaključek:**

Zastavljenemu planu dela bomo poskušali slediti v največji možni meri. Gotovo pa se bodo preko leta pojavile še nove vsebine, ideje in predlogi katere težko načrtujemo v naprej, predvsem v sodelovanju s sorodnimi društvi v lokalnem okolju.

Pripravila:

NATAŠA SERAŽIN GRMEK, socialna delavka – vodja DE Postojna

# NAČRT IZOBRAŽEVANJA ZA LETO 2015

## **Izven zavoda, za posamezne zaposlene ali manjše skupine:**

- Izobraževanja povezana z izvajanjem E-QALIN-a (FIRIS).
- Kongruentno odnosna nega (FIRIS).
- Ustrezni tematski seminarji in strokovni posveti v skladu s potrebami posameznega delovnega mesta.

## **V zavodu, za večje skupine:**

- Supervizijske – edukativne delavnice.
- Kongruentna odnosna nega (FIRIS).
- Seminar na temo izboljšanja delovne klime in mobinga.
- Duševne motnje in diagnoze (PB Idrija).
- Temeljni postopki oživljanja.
- Interna izobraževanja (izvajajo strokovne delavke in sodelavke SVZ Dutovlje) za delo na varovanem domu in za prenos principov kongruentne odnosne nege na sodelavce ter še druge vsebine.

## **Strokovni obiski:**

- Enodnevni strokovni obiski sorodnih ustanov in organizacij v Sloveniji in/ali v sosednjih državah.
- Dvodnevna strokovna ekskurzija (s soudeležbo udeležencev pri plačilu stroškov bivanja).

Strokovna vodja:  
Dr. MARTINA FLEGO, univ.dipl.psih.  
spec. psihoter.

Direktorica:  
HERTA SORTA, dipl. del. ter.  
višja svetovalka